

ISTITUTO PARITARIO VITTORIO ALFIERI  
INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING ARTICOLAZIONE  
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Prot. n. 980

Del 15/05/2026

**Esame Conclusivo del II Ciclo**  
di Istruzione Anno Scolastico 2025/2026

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**Anno Scolastico 2025/2026**

Classe 5<sup>^</sup> Sez. A AFM/SIA

INDIRIZZO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI  
(S.I.A)

## Sommario

### **Parte prima:informazioni di carattere generale .....pag.3**

- 1.1 Profilo professionale del diplomato in amministrazione,finanza e marketing ..... »3
- 1.2 Il contesto di riferimento..... »4
- 1.3 Programmazione del consiglio di classe .....»5
- 1.4 Quadro orario settimanale..... »7
- 1.5 Composizione del consiglio di classe (quinto anno) ..... »7
- 1.6 Commissari interni ..... »7

### **Parte Seconda:la classe e il suo percorso formativo .....pag. 8**

- 2.1 Profilo della classe.....»8
- 2.2 Percorso formativo:obiettivi perseguiti e metodologie didattiche attivate .....»9
- 2.3 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.....»10
- 2.4 Criteri di valutazione applicati deliberati dal collegio docenti .....»11
- 2.5 Criteri di attribuzione del voto di condotta .....»13
- 2.6 Criteri di attribuzione del credito scolastico.....»14
- 2.7 Griglia di valutazione del colloquio pluridisciplinare..... »15
- 2.8 Griglie di valutazione prima e seconda prova ..... »16

### **Parte Terza: relazioni per disciplina .....pag. 30**

- 3.1 Relazione finale Italiano .....»31
- 3.2 Relazione finale Storia ..... » 34
- 3.3 Relazione finale Lingua Inglese ..... » 37
- 3.4 Relazione finale Informatica ..... » 42
- 3.5 Relazione finale Matematica ..... »45
- 3.6 Relazione finale Diritto.....»48
- 3.7 Relazione finale Economia Politica .....»51
- 3.8 Relazione finale Economia Aziendale .....»55
- 3.9 Relazione finale Scienze Motorie e Sportive.....»59
- 3.10 Relazione finale Educazione Civica.....»61
- 3.11 Relazione finale Materia Alternativa alla Religione Cattolica.....»65

DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE .....»68

APPENDICE NORMATIVA..... »69

## **Parte prima: informazioni di carattere generale**

### **1.1 Profilo professionale del diplomato in amministrazione,finanza e marketing indirizzo sistemi informativi aziendali**

Al termine del percorso formativo, con durata quinquennale, il diplomato acquisisce competenze generali nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali,della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche, per operare nel sistema informativo dell'azienda contribuendo ai processi di innovazione e di miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi,strumenti,tecniche contabili ed extra contabili in linea con i principi nazionali e internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- collaborare all'organizzazione,alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

L'istituto conferisce il diploma valido per l'accesso a tutti i corsi di laurea o diploma universitario, ai Concorsi della Pubblica Amministrazione e agli impieghi nelle aziende. Il diplomato nell'indirizzo A.F.M./S.I.A , al termine del corso di studi, avrà conseguito le seguenti conoscenze,competenze e capacità da spendere nel mondo del lavoro.

#### **Conoscenze**

Consistente cultura generale accompagnata da capacità linguistico-espressive e logico-interpretative conoscenze ampie e sistematiche dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile conoscenza dei rapporti tra l'azienda e l'ambiente in cui opera per proporre soluzioni a problemi specifici

#### **Competenze**

Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento al settore aziendale, individuare le caratteristiche fondamentali del mercato del lavoro collaborando alla gestione delle risorse umane gestire il sistema delle rilevazioni aziendali applicando i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda con riferimento a specifici contesti nell'ambito delle diverse politiche di mercato, orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi finanziari anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose, utilizzare i sistemi informativi aziendali con la relativa produzione dei documenti.

#### **Capacità**

- Documentare adeguatamente il proprio lavoro
- comunicare efficacemente utilizzando appropriati linguaggi
- analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali al problema da risolvere
- interpretare in modo sistemico strutture e dinamiche del contesto in cui opera
- effettuare scelte e prendere decisioni ricercando e assumendo le informazioni opportune
- partecipare al lavoro organizzato, individuale o di gruppo, accettando ed esercitando il coordinamento
- affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ristrutturando le proprie conoscenze

## **1.2 Il contesto di riferimento**

Le caratteristiche degli alunni che frequentano tale corso, sono le più varie pertanto è stato necessario progettare un tipo di apprendimento calibrato sulle esigenze emergenti nel gruppo classe. I principi di base prioritari attuati dal Consiglio di Classe sono stati quelli dell'essenzialità e della progressività. L'adeguamento e l'evoluzione qualitativa e quantitativa dei saperi è stato perseguito attraverso percorsi formativi caratterizzati non dallo studio estensivo di molti contenuti ma da quello intensivo e criticamente approfondito. Si sono individuati gli elementi essenziali, il nucleo costitutivo delle varie discipline su cui innestare ulteriori sviluppi ed approfondimenti che potevano garantire un patrimonio di conoscenze e competenze consolidate e stabili nel tempo.

In generale, si è adoperato in modo da valorizzare le esperienze pregresse, utilizzando le conoscenze acquisite in passato, alla luce di una diversa e più motivante situazione scolastica che presentava variabili diverse, ed anche per gli alunni più maturi che avendo interrotto per lungo tempo il contatto con la scuola si sono ritrovati in situazioni di apprendimento difficoltoso a causa di competenze di base lacunose, una scarsa elasticità mentale e di apprendimento sufficiente.

Nel quadro di una tale analisi generale dell'utenza, il successo nell'apprendimento è stato possibile attuando una mediazione didattica che ha tenuto conto della realtà della quale si operava e che fosse più vicino possibile allo scopo. Il consiglio di classe ha lavorato sempre in modo concorde ed unanime nel perseguire gli obiettivi si è cercato di valorizzare le esperienze umane e professionali degli alunni evidenziando l'utilità e il valore di ogni storia personale e lavorativa. Le metodologie adottate dagli insegnanti hanno mirato allo sviluppo delle capacità espressive e al potenziamento delle capacità logiche. L'autonomia di studio è stata stimolata dall'uso di alcune attività di apprendimento particolarmente motivanti e dei lavori eseguiti in gruppo con il docente che ha svolto il più possibile un ruolo di guida.

L'obiettivo comune dei docenti si rintraccia nelle finalità della programmazione di classe veicolata secondo dei punti fondamentali ovvero acquisire consapevolezza dei propri diritti e doveri di cittadino e d'imparare a leggere e interpretare criticamente la realtà per esserne così protagonista.

### 1.3 Programmazione del consiglio di classe

In funzione del livello medio del gruppo classe, nel rispetto di quanto previsto nella programmazione di istituto, il C.D.C. ha stabilito il consolidamento delle competenze chiave di cittadinanza, attraverso metodologie ed approcci didattici comuni, integrazione di contenuti disciplinari.

#### Competenze di cittadinanza

Imparare ad imparare	<i>Organizzare</i> il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
Progettare	<i>Elaborare e realizzare</i> progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
Comunicare	<i>Comprendere</i> messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico), e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali)
	<i>Rappresentare</i> eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc, utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
Collaborare e partecipare	<i>Interagire in gruppo</i> , comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune e dalla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali.
Agire in modo autonomo e responsabile	<i>Sapersi inserire</i> in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.
Risolvere problemi	Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema,

	contenuti e metodi delle diverse discipline.
Individuare collegamenti e relazioni	Individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze e di incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
Acquisire e di interpretare l'informazione	Acquisire e interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutando nell'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

#### 1.4 Quadro orario settimanale

MATERIA	TRIENNIO		
	III	IV	V
MATERIA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA	1	1	1
LINGUA LETTERE ITALIANE	4	4	4
STORIA	2	2	2
LINGUA INGLESE	3	3	3
LINGUA FRANCESE	3	3	3
MATEMATICA	3	3	3
DIRITTO	3	3	3
ECONOMIA POLITICA	3	2	3
ECONOMIA AZIENDALE	4 (1*)	7 (1*)	7 (1*)
INFORMATICA	4 (2*)	5 (2*)	5(2*)
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

#### 1.5 Composizione del consiglio di classe

MATERIA	DOCENTI
ITALIANO	Bellone Salvatore
STORIA	Bellone Salvatore
LINGUA INGLESE(1^LINGUA)	Tumminia Valeria
INFORMATICA	Agrusa Salvatore
TECNICO DI LABORATORIO	Adamo Dario Girolamo
MATEMATICA	Caiola Roberto Giacomo
ECONOMIA AZIENDALE	Parisi Benedetta
DIRITTO	Arcoleo Benedetta
ECONOMIA POLITICA	Arcoleo Benedetta
SCIENZE MOTORIE ESPORTIVE	Lo Cicero Francesco
EDUCAZIONE CIVICA	TUTTI I DOCENTI
MATERIA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA	Fiordilino Andrea Salvatore

## 1.6 Commissari interni

DOCENTI	MATERIA
Bellone Salvatore	Italiano
Agrusa Salvatore	Informatica

### Parte seconda: la classe e il suo percorso formativo

#### 2.1. Profilo della classe

La classe è composta da 30 alunni. La situazione di partenza della classe risultava mediamente discreta, con la necessità, per alcuni, di potenziare il metodo di studio e di colmare lacune pregresse. L'impegno manifestato dal corpo docente per realizzare le basi di un rapporto di collaborazione e di dialogo ha consentito al gruppo, che all'inizio si presentava eterogeneo, sia per quanto riguarda le caratteristiche individuali sia per i comportamenti socio affettivi, di amalgamarsi, favorendo l'integrazione di coloro i quali avevano mostrato delle difficoltà ad inserirsi nella classe. Il gruppo classe appare ad oggi molto coeso e questo ha favorito la collaborazione proficua fra gli studenti. Dapprima gli studenti partecipavano passivamente al dialogo didattico ed educativo manifestando poco interesse e impegno con scarsi ritmi di apprendimento; per questo motivo gli insegnanti hanno cercato di stimolare l'interesse degli alunni verso le discipline utilizzando metodi alternativi, partendo da elementi tratti da vita vissuta e riuscendo così a coinvolgerli permettendo loro di proseguire facilmente il percorso scolastico. La situazione didattica iniziale che appariva molto lacunosa ha presentato infine i suoi frutti, dati dell'impegno, dalla costanza e dallo studio per quasi tutti gli studenti.

I programmi nella maggioranza delle discipline sono stati globalmente svolti. In generale per la produzione orale alcuni studenti presentano difficoltà espressive ma il livello medio di preparazione della classe risulta buono. Nei rapporti con i docenti, la classe si è dimostrata corretta ed educata, contribuendo a un normale e proficuo svolgimento delle lezioni.

#### "Situazioni di BES e PDP"

Nel gruppo classe sono presenti studenti destinatari di Piano Didattico Personalizzato (PDP), predisposto e aggiornato dal Consiglio di classe secondo la normativa vigente. Per tali studenti sono stati adottati strumenti compensativi, misure dispensative e criteri valutativi coerenti con quanto previsto nei rispettivi PDP, anche ai fini dello svolgimento delle prove d'esame.

Allegato 1 tabella Bes

#### Partecipazione e Impegno

La classe ha manifestato, nel corso dell'anno, un interesse più che sufficiente nei confronti delle attività proposte, dimostrando un'accettabile partecipazione al dialogo didattico ed educativo. Quasi tutti gli studenti hanno dimostrato un impegno adeguato, svolgendo i compiti assegnati; alcuni sono apparsi meno motivati e incostanti nello studio. Nel complesso, gli allievi hanno acquisito le conoscenze e le competenze di base, anche se in modo differenziato; alcuni di essi hanno evidenziato buone capacità analitiche e critiche, interiorizzando i nuclei fondanti delle discipline e il lessico specifico; altri invece manifestano un livello di profitto non del tutto soddisfacente in alcune materie. La frequenza alle lezioni è stata regolare per quasi tutti gli allievi; Il profilo didattico in uscita risulta complessivamente buono. Gli obiettivi fissati dal Consiglio di Classe possono ritenersi globalmente raggiunti, anche se gli esiti individuali appaiono diversificati.

Si segnalano:

- alcuni studenti che, con uno studio e un impegno costanti, hanno ottenuto un buon profitto;
- alcuni studenti che, pur conseguendo risultati complessivamente sufficienti, presentano ancora lacune e incertezze.

## **2.2. Percorso formativo: obiettivi perseguiti e metodologie didattiche attivate**

### **Obiettivi generali educativi e formativi**

I docenti hanno cercato di sviluppare negli allievi la capacità di:

- essere disponibili al confronto di idee diverse dalle proprie;
- partecipare in modo responsabile e costruttivo alla vita scolastica;
- cooperare efficacemente nell'ambito di un gruppo di lavoro;
- per venire ad una sempre più profonda consapevolezza di sé stessi e delle scelte da operare in relazione a prospettive future.

I docenti hanno operato per abituare gli allievi a:

- comprendere testi e messaggi di vario tipo ed operarne sintesi;
- esporre contenuti utilizzando adeguatamente i linguaggi appresi;
- utilizzare nell'espressione scritta e orale le varie tipologie testuali
- individuare le componenti dei codici usati e le loro modalità di funzionamento e finalità;
- operare confronti tra elementi di uno o più codici, condurre inferenze, deduzioni, cogliere analogie e differenze, formulando opportune soluzioni a quesiti posti e verificando ipotesi;
- rielaborare in modo personale quanto appreso e fornire spunti a valutazioni proprie;
- eseguire il lavoro scolastico con puntualità e precisione, sviluppando sempre maggiore autonomia nello studio di approfondimento;
- utilizzare le conoscenze acquisite in specifici ambiti disciplinari per spaziare nella trattazione di argomenti e problematiche colti nella loro complessità;
- approfondire vari aspetti della propria realtà culturale ed ampliare la conoscenza di culture e realtà diverse dalla propria;
- accettare il sereno confronto con opinioni, valori e realtà differenti dalle proprie, sviluppando la consapevolezza della propria identità culturale nell'accettazione di posizioni e culture diverse.

### **Attività di recupero**

Le attività di recupero sono state attivate secondo le seguenti modalità:

- Intervento didattico integrativo/potenziamento in inglese, economia aziendale e informatica.
- Recupero in itinere: tutte le discipline

## **2.3. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**

### **Attività svolte in FSL**

Il progetto Formazione Scuola-Lavoro ha come finalità quella di formare figure professionali capaci di dare un valido contributo al progresso politico economico e sociale del Paese. Il percorso mira ad offrire allo studente un'esperienza di lavoro concreta, lo sviluppo di attitudini ed abilità pratiche.

Le attività svolte per attuare l'integrazione tra Scuola e Mondo del Lavoro, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali, L.107/2015, sono state finalizzate a fornire agli studenti esperienze coerenti con i risultati di apprendimento previsti dal profilo educativo dell'indirizzo di studio frequentato.

Gli obiettivi sono stati:

- Favorire la Maturazione e l'autonomia dello studente;
- Favorire l'acquisizione di capacità relazionali;
- Fornire elementi di orientamento professionale per le future scelte di Studio Universitario;
- Integrare i saperi didattici con saperi operativi

La scuola si pone l'obiettivo di formare figure professionali con specifiche capacità che permettano un rapido inserimento nel mondo del lavoro, fornendo una valida preparazione professionale, tecnica e scientifica di base. Negli ultimi anni, la focalizzazione sulle priorità dell'istruzione e della formazione è ulteriormente cresciuta, anche per il pesante impatto della crisi economica sull'occupazione giovanile. Poiché la domanda di abilità e competenze di livello superiore si prevede crescerà ulteriormente, i sistemi di istruzione devono impegnarsi ad innalzare gli standard di qualità e il livello dei risultati di apprendimento per rispondere adeguatamente al bisogno di competenze e consentire ai giovani di inserirsi con successo nel mondo del lavoro. La missione generale dell'istruzione e della formazione comprende obiettivi come la cittadinanza attiva, lo sviluppo personale e il benessere, ma richiede anche che siano promosse le abilità trasversali, tra cui quelle digitali, necessarie affinché i giovani possano costruire nuovi percorsi di vita e lavoro, anche auto imprenditoriale, fondati su uno spirito proattivo, flessibile ai cambiamenti del mercato del lavoro, cui sempre più inevitabilmente dovranno far fronte nell'arco della loro carriera. Nel nostro Paese la collaborazione formativa tra scuola e mondo del lavoro ha registrato in tempi recenti importanti sviluppi in due direzioni: - il potenziamento dell'offerta formativa in formazione scuola -lavoro, previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107 e la valorizzazione dell'apprendistato finalizzato all'acquisizione di un diploma di istruzione secondaria superiore, in base alle novità introdotte dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n.81, attuativo del. Il mondo del lavoro rappresenta l'occasione per sviluppare attività formative ed esperienziali in grado di accrescere la formazione professionale degli studenti coinvolti.

### **Modalità di Svolgimento**

Gli studenti hanno svolto il corso di formazione di Sicurezza sul Lavoro attraverso la piattaforma messa a disposizione dal Ministero dell'Istruzione e della Ricerca. Il corso seguito da tutti gli studenti ha rilasciato una certificazione con attestato di partecipazione. Inseguito, gli studenti hanno svolto i percorsi FSL (ex-PCTO), per un totale di 150 ore totali nell'arco del triennio, i percorsi in alternanza con convenzioni stipulate dall'Istituto, con progetti coerenti con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi, svolgendo attività presso enti, aziende, associazioni e istituzioni del territorio, nonché partecipando a project

work, attività laboratoriali, orientamento universitario e percorsi formativi online.

Allegato 2 tabella ore FSL svolte da ciascun alunno

## 2.4. Criteri di valutazione applicati deliberati dal Collegio Docenti

### Scelte per rendere trasparente la didattica

Gli studenti conoscono:

- gli obiettivi finali e l'organizzazione del corso annuale di ogni materia;
- i contenuti essenziali e gli obiettivi minimi accettabili;
- i criteri di valutazione specifici per le varie materie curriculari.

### Criteri e strumenti di valutazione approvati dal collegio dei docenti e fatti propri dal consiglio di classe

Criteri di valutazione

- valutazione iniziale e formativa;
- valutare la coerenza e la qualità dei prerequisiti in rapporto agli obiettivi primari della disciplina;
- valutare risorse e capacità in fase di recupero;
- valutare la capacità di attenzione e concentrazione, i livelli di autonomia raggiunti;
- registrare la capacità di autovalutazione;
- registrare il grado di impegno profuso;
- valutare la capacità di cogliere gli spunti di riflessione delle compagnie dell'insegnante;
- registrare l'ordine e il rigore della gestione degli strumenti di lavoro;
- valutare l'organizzazione concettuale, pratica, tecnica delle conoscenze acquisite.
- Valutare la capacità di reimpiego o di recupero delle conoscenze pregresse o passate della disciplina in una visione sinergica;
- valutare la capacità di curiosare all'interno della disciplina e dei suoi argomenti;
- valutare le occasioni di impegno multi/interdisciplinare.

### Strumenti utilizzati per la verifica dell'apprendimento

- **Prove orali:** test, verifiche concordate, esercizi di analisi-sintesi, interrogazioni frontali, dibattiti, domande, ricerche e commenti guidati o concordati.
- **Prove scritte:** Due compiti quadrimestrali e due prove pratiche (ove la disciplina richieda anche la prova pratica), prove strutturate e semi strutturate. Inoltre sono state previste due prove di simulazione degli esami di Maturità nelle discipline scritte, Italiano ed Economia Aziendale.

TIPOLOGIE	SPESSE	QUALCHE VOLTA
Interrogazioni orali	X	
Prove scritte	X	
Quesiti a risposta multipla		X
Quesiti a risposta singola	X	
Trattazione sintetica		X

Analisi e produzione di un testo argomentativo		X
Analisi e interpretazione di un testo letterario		X
Riflessione critica di carattere espositivo argomentativo su temi di attualità	X	

<b>VOTO</b>	<b>GIUDIZIO SINTETICO</b>	<b>LIVELLO DI APPRENDIMENTO</b>
<b>1-2</b>	<b>GRAVEMENTE INSUFFICIENTE</b>	<i>Conoscenza nulla</i>
<b>3 -4</b>	<b>GRAVEMENTE INSUFFICIENTE</b>	<i>Non conosce o conosce in modo frammentario e superficiale gli argomenti fondamentali e commette errori anche in compiti semplici.</i>
<b>5</b>	<b>INSUFFICIENTE</b>	<i>Conosce in modo incompleto gli argomenti fondamentali. L'apprendimento delle competenze è parziale, non è in grado di operare in autonomia e commette errori.</i>
<b>6</b>	<b>SUFFICIENTE</b>	<i>Presenta una preparazione adeguata dal punto di vista informativo, le conoscenze sono esposte con correttezza, ma è limitata la rielaborazione personale. Le competenze permettono la risoluzione dei problemi e l'applicazione delle conoscenze.</i>
<b>7</b>	<b>DISCRETO</b>	<i>Conosce e comprende gli argomenti affrontati, individuandone gli elementi costitutivi e la loro rilevanza; la preparazione è precisa ed elaborata con cura. Le competenze consentono la risoluzione di problemi di una certa complessità</i>
<b>8</b>	<b>BUONO</b>	<i>Conosce e padroneggia gli argomenti proposti; sa rielaborare ed applicare autonomamente le conoscenze ed eventualmente valutare in modo critico contenuti e procedure, espone adeguatamente sul piano linguistico. Le competenze permettono di trovare soluzioni alternative ai problemi proposti.</i>
<b>9 -10</b>	<b>OTTIMO</b>	<i>Preparazione organica, critica, sostenuta da fluidità espressiva, prodotta da sicurezza ed autonomia operativa, da spiccate capacità interpretative e di giudizio, di sicurezza nei collegamenti soprattutto a livello interdisciplinare. Il livello di approfondimento è elevato.</i>

## **2.5. Criteri di attribuzione del voto di condotta**

Ai sensi del D.Lgs. 62/2017, del DPR 122/2009, dello Statuto delle studentesse e degli studenti (DPR 249/1998 e successive modifiche) e della Legge 1 ottobre 2024, n. 150, il voto di comportamento è attribuito collegialmente dal Consiglio di classe e concorre alla valutazione complessiva dello studente.

La valutazione del comportamento tiene conto dei seguenti indicatori:

- rispetto del Regolamento d'Istituto, del Patto educativo di corresponsabilità e delle norme di convivenza civile;
- frequenza regolare, puntualità e rispetto degli impegni scolastici;
- partecipazione responsabile e collaborativa alle attività didattiche ed educative;
- correttezza nei rapporti con compagni, docenti e personale scolastico;
- uso responsabile degli ambienti, delle strutture e dei materiali della scuola;
- comportamento coerente con i principi di cittadinanza attiva, inclusione, rispetto della persona e legalità;
- eventuali sanzioni disciplinari irrogate nel corso dell'anno scolastico.

In caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi il Consiglio di classe assegna allo studente un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale, da discutere durante il colloquio dell'Esame di Maturità.

Ai fini dell'attribuzione del credito scolastico, il punteggio massimo della fascia di credito può essere attribuito esclusivamente agli studenti che conseguano un voto di comportamento pari o superiore a nove decimi.

## 2.6 Criteri di attribuzione del credito scolastico

Allegato A  
(di cui all'articolo 15, comma 2)

TABELLA

Attribuzione credito scolastico

Media dei Voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito di Vanno
$M < 6$	—	—	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

## 2.7 Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori,

livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle quattro discipline oggetto del colloquio	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i relativi metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i relativi metodi.	5	
Capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite; padronanza lessicale e semantica, anche con riferimento a linguaggio tecnico e/o di settore (eventualmente anche in lingua straniera)	I	Non è in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato. Si esprime in modo scorretto e/o stentato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite con difficoltà e solo se guidato. Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati raccordi tra le discipline. Si esprime utilizzando un lessico complessivamente corretto, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare articolata. Si esprime in modo preciso e curato utilizzando un lessico, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita. Si esprime con ricchezza e padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	5	
Capacità di argomentare in modo critico e personale.	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e/o solo in relazione a specifici argomenti.	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, rielaborando correttamente i contenuti acquisiti.	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti.	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti.	5	
Grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto al termine del percorso di studio.	I	Ha raggiunto un grado di maturazione molto parziale e un livello di autonomia e responsabilità incompleto.	0.50-1	
	II	Ha raggiunto un limitato grado di maturazione di autonomia; necessita di guida e di supporto per gestire scelte e responsabilità.	1.50-2.50	
	III	Ha raggiunto un apprezzabile livello di maturazione; È in grado di assumere decisioni autonome e gestire con sicurezza scelte personali.	3-3.50	
	IV	Ha raggiunto un alto grado di maturazione autonomia e responsabilità; È capace di riflettere criticamente sulle proprie scelte e sul proprio agire.	4-4.50	
	V	Ha raggiunto un elevato grado di autonomia e maturazione personale; sa gestire responsabilità significative in modo esemplare per gli altri.	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				



## 2.8. Griglie di valutazione prima e seconda prova

GRIGLIE ITALIANO PROVA D'ESAME

ESAME DI STATO A. S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ COMMISSIONE \_\_\_\_\_

**TIPOLOGIA A-Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
 classe \_\_\_\_\_

INDICATORI GENERALI*	DESCRITTORI	PUNTI
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace e con apporti originali 10</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace 9</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo adeguato 8</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo discreto 7</li> <li>• <b>pianificato e organizzato in modo semplice ma coerente</b> 6</li> <li>• pianificato e organizzato in modo poco funzionale 5</li> <li>• pianificato e organizzato in modo disomogeneo 4</li> <li>• poco strutturato 3</li> <li>• disorganico 2</li> <li>• non strutturato 1</li> </ul>	
Coesione e coerenza testuale	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato e vario dei connettivi testuali 10</li> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato dei connettivi testuali 9</li> <li>• ben coeso e coerente 8</li> <li>• nel complesso coeso e coerente 7</li> <li>• <b>sostanzialmente coeso e coerente</b> 6</li> <li>• nel complesso coerente, ma impreciso nell'uso dei connettivi 5</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente 4</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente, con nessi logici inadeguati 3</li> <li>• non coeso e incoerente 2</li> <li>• del tutto incoerente 1</li> </ul>	
Ricchezza e padronanza lessicale	Utilizza un lessico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifico, articolato e vario 10</li> <li>• specifico, ricco e appropriato 9</li> <li>• corretto e appropriato 8</li> <li>• corretto e abbastanza appropriato 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto</b> 6</li> <li>• impreciso o generico 5</li> <li>• impreciso e limitato 4</li> <li>• impreciso e scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Correttezza grammaticale(ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con piena padronanza 10</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dell'uso della sintassi e della punteggiatura corretto dal punto di vista grammaticale con uso efficace della sintassi e della punteggiatura 9</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso appropriato della sintassi e della punteggiatura 8</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso nel complesso appropriato della sintassi e della punteggiatura 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto dal punto di vista grammaticale e nell'uso della punteggiatura</b> 6</li> <li>• talvolta impreciso e/o scorretto 5</li> <li>• impreciso e scorretto 4</li> <li>• molto scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	<p>Dimostra di possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie, precise e approfondite in relazione all'argomento 10</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie e precise in relazione all'argomento 9</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie e precise in relazione all'argomento 8</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie in relazione all'argomento 7</li> <li>• <b>sufficienti conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento</b> 6</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati o imprecisi in relazione all'argomento 5</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati e imprecisi in relazione all'argomento 4</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi o scorretti in relazione all'argomento 3</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi e scorretti in relazione all'argomento 2</li> <li>• dimostra di non possedere conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento 1</li> </ul>	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	<p>Esprime giudizi e valutazioni personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• approfonditi, critici e originali 10</li> <li>• approfonditi e critici 9</li> <li>• validi e pertinenti 8</li> <li>• validi e abbastanza pertinenti 7</li> <li>• <b>corretti anche se generici</b> 6</li> <li>• limitati o poco convincenti 5</li> <li>• limitati e poco convincenti 4</li> <li>• estremamente limitati o superficiali 3</li> <li>• estremamente limitati e superficiali 2</li> <li>• inconsistenti 1</li> </ul>	
<b>INDICATORI SPECIFICI*</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>PUNTI</b>

<p>Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo—se presenti—o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo puntuale e corretto 10</li> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 9</li> <li>• Rispetta quasi tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 8</li> <li>• Rispetta i più importanti vincoli posti nella consegna in modo corretto 7</li> <li>• <b>Rispetta la maggior parte dei vincoli posti nella consegna in modo corretto</b> 6</li> <li>• Rispetta solo alcuni dei vincoli posti nella consegna 5</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale o inadeguato 4</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale e inadeguato 3</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo quasi del tutto inadeguato 2</li> <li>• Non rispetta la consegna 1</li> </ul>	
<p>Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici</p>	<p>Comprende il testo in modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, completo ed approfondito 10</li> <li>• corretto, completo e abbastanza approfondito 9</li> <li>• corretto e completo 8</li> <li>• corretto e abbastanza completo 7</li> <li>• <b>complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• incompleto o impreciso 5</li> <li>• incompleto e impreciso 4</li> <li>• frammentario e scorretto 3</li> <li>• molto frammentario e scorretto 2</li> <li>• del tutto errato 1</li> </ul>	
<p>Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato, completo e puntuale 10</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e completo 9</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e corretto 8</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo corretto e abbastanza articolato 7</li> <li>• <b>Sa analizzare il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale o imprecisa 5</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale e imprecisa 4</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa o scorretta 3</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa e scorretta 2</li> <li>• L'analisi del testo è errata o assente 1</li> </ul>	
<p>Interpretazione corretta e articolata del testo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato, ampio e originale 10</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato e ampio 9</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico e approfondito 8</li> <li>• Interpreta il testo in modo abbastanza puntuale e approfondito 7</li> <li>• <b>Interpreta il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale o impreciso 5</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale e impreciso</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto o inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto e inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo errato/Non interpreta il testo</li> </ul>	4 3 2 1
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b> (Indicatori generali: MAX 60 punti-Indicatore rispecifici: MAX 40 punti)	____/100
	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE</b>	____/20

**Il livello di sufficienza corrisponde alle descrizioni in grassetto. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 e relativo arrotondamento)**

Il Presidente della Commissione:.....

I Commissari

.....  
.....

**TIPOLOGIA B -Analisi e interpretazione di un testo letterario italiano**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
 classe \_\_\_\_\_

<b>INDICATORI GENERALI*</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>PUNTI</b>
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace e con apporti originali 10</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace 9</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo adeguato 8</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo discreto 7</li> <li>• <b>pianificato e organizzato in modo semplice ma coerente</b> 6</li> <li>• pianificato e organizzato in modo poco funzionale 5</li> <li>• pianificato e organizzato in modo disomogeneo 4</li> <li>• poco strutturato 3</li> <li>• disorganico 2</li> <li>• non strutturato 1</li> </ul>	
Coesione e coerenza testuale	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato e vario dei connettivi testuali 10</li> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato dei connettivi testuali 9</li> <li>• ben coeso e coerente 8</li> <li>• nel complesso coeso e coerente 7</li> <li>• <b>sostanzialmente coeso e coerente</b> 6</li> <li>• nel complesso coerente, ma impreciso nell'uso dei connettivi 5</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente 4</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente, con nessi logici inadeguati 3</li> <li>• non coeso e incoerente 2</li> <li>• del tutto incoerente 1</li> </ul>	
Ricchezza e padronanza lessicale	Utilizza un lessico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifico, articolato e vario 10</li> <li>• specifico, ricco e appropriato 9</li> <li>• corretto e appropriato 8</li> <li>• corretto e abbastanza appropriato 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto</b> 6</li> <li>• impreciso o generico 5</li> <li>• impreciso e limitato 4</li> <li>• impreciso e scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Correttezza grammaticale(ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con piena padronanza 10</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dell'uso della sintassi e della punteggiatura corretto dal punto di vista grammaticale con uso efficace della sintassi e della punteggiatura 9</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso appropriato della sintassi e della punteggiatura 8</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso nel complesso appropriato della sintassi e della punteggiatura 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto dal punto di vista grammaticale e nell'uso della punteggiatura</b> 6</li> <li>• talvolta impreciso e/o scorretto 5</li> <li>• impreciso e scorretto 4</li> <li>• molto scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	<p>Dimostra di possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie, precise e approfondite in relazione all'argomento 10</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie e precise in relazione all'argomento 9</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie e precise in relazione all'argomento 8</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie in relazione all'argomento 7</li> <li>• <b>sufficienti conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento</b> 6</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati o imprecisi in relazione all'argomento 5</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati e imprecisi in relazione all'argomento 4</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi o scorretti in relazione all'argomento 3</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi e scorretti in relazione all'argomento 2</li> <li>• dimostra di non possedere conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento 1</li> </ul>	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	<p>Esprime giudizi e valutazioni personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• approfonditi, critici e originali 10</li> <li>• approfonditi e critici 9</li> <li>• validi e pertinenti 8</li> <li>• validi e abbastanza pertinenti 7</li> <li>• <b>corretti anche se generici</b> 6</li> <li>• limitati o poco convincenti 5</li> <li>• limitati e poco convincenti 4</li> <li>• estremamente limitati o superficiali 3</li> <li>• estremamente limitati e superficiali 2</li> <li>• inconsistenti 1</li> </ul>	
<b>INDICATORI SPECIFICI*</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>PUNTI</b>

<p>Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo—se presenti—o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo puntuale e corretto 10</li> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 9</li> <li>• Rispetta quasi tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 8</li> <li>• Rispetta i più importanti vincoli posti nella consegna in modo corretto 7</li> <li>• <b>Rispetta la maggior parte dei vincoli posti nella consegna in modo corretto</b> 6</li> <li>• Rispetta solo alcuni dei vincoli posti nella consegna 5</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale o inadeguato 4</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale e inadeguato 3</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo quasi del tutto inadeguato 2</li> <li>• Non rispetta la consegna 1</li> </ul>
<p>Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici</p>	<p>Comprende il testo in modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, completo ed approfondito 10</li> <li>• corretto, completo e abbastanza approfondito 9</li> <li>• corretto e completo 8</li> <li>• corretto e abbastanza completo 7</li> <li>• <b>complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• incompleto o impreciso 5</li> <li>• incompleto e impreciso 4</li> <li>• frammentario e scorretto 3</li> <li>• molto frammentario e scorretto 2</li> <li>• del tutto errato 1</li> </ul>
<p>Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato, completo e puntuale 10</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e completo 9</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e corretto 8</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo corretto e abbastanza articolato 7</li> <li>• <b>Sa analizzare il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale o imprecisa 5</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale e imprecisa 4</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa o scorretta 3</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa e scorretta 2</li> <li>• L'analisi del testo è errata o assente 1</li> </ul>
<p>Interpretazione corretta e articolata del testo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato, ampio e originale 10</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato e ampio 9</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico e approfondito 8</li> <li>• Interpreta il testo in modo abbastanza puntuale e approfondito 7</li> <li>• <b>Interpreta il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale o impreciso 5</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale e impreciso</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto o inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto e inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo errato/Non interpreta il testo</li> </ul>	4 3 2 1
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b> (Indicatori generali: MAX 60 punti-Indicatore specifici:MAX 40 punti)	____/100
	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE</b>	____/20

**Il livello di sufficienza corrisponde alle descrizioni in grassetto. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 e relativo arrotondamento)**

Il Presidente della Commissione:.....

I Commissari

.....  
.....

ESAME DI STATO A. S. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ COMMISSIONE \_\_\_\_\_  
**TIPOLOGIA C –Riflessione critica di carattere espositivo–argomentativo su tematiche di attualità**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
 classe \_\_\_\_\_

INDICATORI GENERALI*	DESCRITTORI	PUNTI
Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace e con apporti originali 10</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo efficace 9</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo adeguato 8</li> <li>• ben ideato e pianificato, organizzato in modo discreto 7</li> <li>• <b>pianificato e organizzato in modo semplice ma coerente</b> 6</li> <li>• pianificato e organizzato in modo poco funzionale 5</li> <li>• pianificato e organizzato in modo disomogeneo 4</li> <li>• poco strutturato 3</li> <li>• disorganico 2</li> <li>• non strutturato 1</li> </ul>	
Coesione e coerenza testuale	Sa produrre un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato e vario dei connettivi testuali 10</li> <li>• ben coeso e coerente, con utilizzo appropriato dei connettivi testuali 9</li> <li>• ben coeso e coerente 8</li> <li>• nel complesso coeso e coerente 7</li> <li>• <b>sostanzialmente coeso e coerente</b> 6</li> <li>• nel complesso coerente, ma impreciso nell'uso dei connettivi 5</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente 4</li> <li>• poco coeso e/o poco coerente, con nessi logici inadeguati 3</li> <li>• non coeso e incoerente 2</li> <li>• del tutto incoerente 1</li> </ul>	
Ricchezza e padronanza lessicale	Utilizza un lessico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifico, articolato e vario 10</li> <li>• specifico, ricco e appropriato 9</li> <li>• corretto e appropriato 8</li> <li>• corretto e abbastanza appropriato 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto</b> 6</li> <li>• impreciso o generico 5</li> <li>• impreciso e limitato 4</li> <li>• impreciso e scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Correttezza grammaticale(ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con piena padronanza 10</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dell'uso della sintassi e della punteggiatura corretto dal punto di vista grammaticale con uso efficace della sintassi e della punteggiatura 9</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso appropriato della sintassi e della punteggiatura 8</li> <li>• corretto dal punto di vista grammaticale con uso nel complesso appropriato della sintassi e della punteggiatura 7</li> <li>• <b>sostanzialmente corretto dal punto di vista grammaticale e nell'uso della punteggiatura</b> 6</li> <li>• talvolta impreciso e/o scorretto 5</li> <li>• impreciso e scorretto 4</li> <li>• molto scorretto 3</li> <li>• gravemente scorretto 2</li> <li>• del tutto scorretto 1</li> </ul>	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	<p>Dimostra di possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie, precise e approfondite in relazione all'argomento 10</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali ampie e precise in relazione all'argomento 9</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie e precise in relazione all'argomento 8</li> <li>• informazioni e conoscenze culturali abbastanza ampie in relazione all'argomento 7</li> <li>• <b>sufficienti conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento</b> 6</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati o imprecisi in relazione all'argomento 5</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali limitati e imprecisi in relazione all'argomento 4</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi o scorretti in relazione all'argomento 3</li> <li>• conoscenze e riferimenti culturali scarsi e scorretti in relazione all'argomento 2</li> <li>• dimostra di non possedere conoscenze e riferimenti culturali in relazione all'argomento 1</li> </ul>	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	<p>Esprime giudizi e valutazioni personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• approfonditi, critici e originali 10</li> <li>• approfonditi e critici 9</li> <li>• validi e pertinenti 8</li> <li>• validi e abbastanza pertinenti 7</li> <li>• <b>corretti anche se generici</b> 6</li> <li>• limitati o poco convincenti 5</li> <li>• limitati e poco convincenti 4</li> <li>• estremamente limitati o superficiali 3</li> <li>• estremamente limitati e superficiali 2</li> <li>• inconsistenti 1</li> </ul>	
<b>INDICATORI SPECIFICI*</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>PUNTI</b>

<p>Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo—se presenti—o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo puntuale e corretto 10</li> <li>• Rispetta tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 9</li> <li>• Rispetta quasi tutti i vincoli posti nella consegna in modo corretto 8</li> <li>• Rispetta i più importanti vincoli posti nella consegna in modo corretto 7</li> <li>• <b>Rispetta la maggior parte dei vincoli posti nella consegna in modo corretto</b> 6</li> <li>• Rispetta solo alcuni dei vincoli posti nella consegna 5</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale o inadeguato 4</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo parziale e inadeguato 3</li> <li>• Rispetta i vincoli posti nella consegna in modo quasi del tutto inadeguato 2</li> <li>• Non rispetta la consegna 1</li> </ul>
<p>Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici</p>	<p>Comprende il testo in modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretto, completo ed approfondito 10</li> <li>• corretto, completo e abbastanza approfondito 9</li> <li>• corretto e completo 8</li> <li>• corretto e abbastanza completo 7</li> <li>• <b>complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• incompleto o impreciso 5</li> <li>• incompleto e impreciso 4</li> <li>• frammentario e scorretto 3</li> <li>• molto frammentario e scorretto 2</li> <li>• del tutto errato 1</li> </ul>
<p>Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato, completo e puntuale 10</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e completo 9</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo articolato e corretto 8</li> <li>• Sa analizzare il testo in modo corretto e abbastanza articolato 7</li> <li>• <b>Sa analizzare il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale o imprecisa 5</li> <li>• L'analisi del testo risulta parziale e imprecisa 4</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa o scorretta 3</li> <li>• L'analisi del testo è molto lacunosa e scorretta 2</li> <li>• L'analisi del testo è errata o assente 1</li> </ul>
<p>Interpretazione corretta e articolata del testo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato, ampio e originale 10</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico, ben articolato e ampio 9</li> <li>• Interpreta il testo in modo critico e approfondito 8</li> <li>• Interpreta il testo in modo abbastanza puntuale e approfondito 7</li> <li>• <b>Interpreta il testo in modo complessivamente corretto</b> 6</li> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale o impreciso 5</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpreta il testo in modo superficiale e impreciso</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto o inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo scorretto e inadeguato</li> <li>• Interpreta il testo in modo errato/Non interpreta il testo</li> </ul>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b> (Indicatori generali: MAX 60 punti-Indicatori specifici:MAX 40 punti)	____/100
	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE</b>	____/20

**Il livello di sufficienza corrisponde alle descrizioni in grassetto. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 e relativo arrotondamento)**

Il Presidente della Commissione:.....

I Commissari

.....

.....

## Disciplina caratterizzante l'indirizzo oggetto della seconda prova scritta

<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>
<b>Nuclei tematici fondamentali</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• I cambiamenti nella struttura organizzativa e operativa dell'azienda per effetto dell'evoluzione, nella dimensione diacronica (attraverso il confronto fra epoche storiche) e nella dimensione sincronica (attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse) dei sistemi economici locali, nazionali e globali.</li><li>• La normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alla forma giuridica scelta per l'esercizio dell'attività imprenditoriale.</li><li>• I sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</li><li>• I diversi modelli organizzativi aziendali e la loro evoluzione.</li><li>• Il mercato del lavoro e la gestione del personale.</li><li>• La gestione del sistema delle rilevazioni aziendali: dai documenti al sistema di bilancio.</li><li>• I principi e gli strumenti per la definizione delle strategie, per l'elaborazione della programmazione, per l'esecuzione del controllo di gestione, per l'analisi dei risultati.</li><li>• L'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda.</li><li>• I prodotti assicurativo-finanziaria supporto dell'attività aziendale.</li><li>• I sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa.</li><li>• La rendicontazione sociale e ambientale.</li></ul>
<b>Obiettivi della prova</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere i cambiamenti nella struttura organizzativa ed operativa dell'azienda prodotti dall'evoluzione del sistema economico.</li><li>• Conoscere e applicare la normativa pubblicistica, civilistica e fiscale all'attività di impresa.</li><li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti della comunicazione integrata per realizzare attività comunicative.</li><li>• Individuare le caratteristiche dei modelli organizzativi aziendali e analizzarne l'evoluzione.</li><li>• Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e gestire le risorse umane.</li><li>• Conoscere i principi contabili. Applicare le regole e le tecniche della contabilità generale.</li><li>• Individuare le strategie di breve, medio e lungo termine. Elaborare le sequenze operative per la pianificazione e per la programmazione aziendale. Eseguire il controllo di gestione. Elaborare report di commento.</li><li>• Analizzare il mercato ed elaborare piani di marketing in relazione alle politiche aziendali.</li><li>• Riconoscere i soggetti operanti nei mercati finanziari e analizzarne le caratteristiche. Individuare le caratteristiche dei prodotti finanziari in relazione al loro diverso impiego. Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione a specifiche situazioni finanziarie. Effettuare i calcoli relativi alle operazioni finanziarie e bancarie. Analizzare i documenti bancari.</li><li>• Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale. Elaborare piani di comunicazione integrata rivolti a soggetti diversi.</li><li>• Elaborare, commentare e comparare bilanci sociali e ambientali.</li></ul>

**Griglia di valutazione per l'attribuzione dei punteggi:**

<b>Indicatore</b> ( <i>correlato agli obiettivi della prova</i> )	<b>Punteggio max per Ogni indicatore (totale 20)</b>
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.	<b>4</b>
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di <i>business plan</i> , report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.	<b>6</b>
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	<b>6</b>
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con Pertinenza i diversi linguaggi specifici.	<b>4</b>

TOTALE \_\_\_\_\_/20

Il Presidente della Commissione:.....

I Commissari

.....  
 .....

## PARTE TERZA: RELAZIONI PER DISCIPLINA

Relazioni finali sull'attività didattica effettivamente svolta nelle discipline curricolari

<b>MATERIA</b>	<b>DOCENTI</b>
ITALIANO	BELLONE SALVATORE
STORIA	BELLONE SALVATORE
LINGUA INGLESE	TUMMINIA VALERIA
INFORMATICA	AGRUSA SALVATORE ADAMO DARIO GIROLAMO
MATEMATICA	CAIOLA ROBERTO IGNAZIO
ECONOMIA AZIENDALE	PARISI BENEDETTA
DIRITTO	ARCOLEO BENEDETTA
ECONOMIA POLITICA	ARCOLEO BENEDETTA
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	LO CICERO FRANCESCO
EDUCAZIONE CIVICA	TUTTI
MATERIA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA	FIORDILINO ANDREA SALVATORE

## **Relazione Finale Italiano**

**Anno Scolastico 2025/2026**

**Classe: 5 SIA**

**Materia: ITALIANO**

**Docente: BELLONE SALVATORE**

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Conoscenze (gli studenti sanno)**

Relativamente alla disciplina, conoscere e comprendere:

- i termini e i concetti fondanti della disciplina
- gli strumenti e i metodi di documentazione per approfondimenti letterari
- le correnti letterarie, gli autori esaminati, la loro contestualizzazione storica e i diversi generi
- metodi e strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei testi letterari

#### **Competenze (gli studenti sanno)**

- applicare i termini e i concetti della disciplina in ambiti diversi
- utilizzare in modo consapevole ed efficace lo strumento linguistico
- produrre testi scritti nelle forme richieste dall'Esame di Stato
- ricostruire percorsi tematici pluridisciplinari, condurre autonomamente ricerche e approfondimenti disciplinari e multidisciplinari
- formulare una coerente interpretazione del testo ed esprimere giudizi motivati
- identificare momenti e fasi evolutive della letteratura italiana

#### **Capacità (collegamenti e interazioni)**

- assumere un punto di vista personale
- contestualizzare gli argomenti in ambito disciplinare e/o interdisciplinare e fare collegamenti
- riconoscere le variabili storiche, linguistiche, sociali, culturali
- utilizzare i termini specifici

### **METODI DIDATTICI**

La didattica espositiva, costituita principalmente da lezioni frontali, è stata integrata da diversi modelli e tecniche didattiche: lezione circolare e partecipata, conversazione, approccio pluridisciplinare, guida alla impostazione del lavoro, attività di ricerca, discussioni e tecniche della composizione, lettura e analisi dei testi, correzione collettiva e individuale degli elaborati.

### **MEZZI E STRUMENTI**

- Libro di testo "Tesoro della letteratura 3" Treccani Giunti
- Documenti, schede di approfondimento, di sintesi forniti e inviati tramite registro elettronico e posta elettronica;
- Lezioni audiovisive;
- Mappe concettuali.

## VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

### Verifiche formative

Colloqui, domande flash, sintesi personali, discussioni e monitoraggio del lavoro in classe, per controllare il processo di apprendimento degli studenti, accertando i livelli conseguiti, griglie ed esercizi di analisi.

### Verifiche sommative

(orali) esposizione di argomenti di programma, colloquio sugli aspetti complessivi della materia;  
(scritte) quattro tipologie testuali, esercizi di analisi, prove semi-strutturate e a domande aperte tramite programma *Kahoot*, trattazioni sintetiche di argomenti.

### Recupero

Sono stati svolti interventi di recupero in itinere in base alle necessità degli alunni, consistenti nel supporto, nella ripetizione o nella diversa impostazione della lezione.

### Valutazione

Per la valutazione si è tenuto conto:

- della progressione dell'apprendimento rispetto ai livelli di partenza
- del tempo e delle modalità di apprendimento di ciascuno
- del grado di raggiungimento dei diversi obiettivi
- della conoscenza dei contenuti e della capacità di organizzazione, elaborazione e approfondimento critico
- della partecipazione alle attività scolastiche
- dell'impegno manifestato nel lavoro personale
- delle competenze acquisite

## OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI

Durante l'anno scolastico, si è notato un coinvolgimento più che adeguato da parte della classe verso le attività presentate. La maggioranza degli studenti ha preso parte alle lezioni con una buona dose di motivazione, mostrando un impegno e un livello di produttività soddisfacenti. Tuttavia, alcuni hanno mostrato meno interesse e costanza nello studio. In generale, gli studenti hanno compreso gli argomenti trattati, sebbene con differenze individuali. Alcuni di loro hanno dimostrato notevoli capacità di analisi e di pensiero critico, assimilando i concetti chiave della materia e il vocabolario specifico. Nelle verifiche, i risultati si attestano su una sufficienza media, con alcuni studenti che hanno raggiunto livelli discreti, mentre un piccolo gruppo necessita ancora di consolidare alcune competenze fondamentali. Sotto il profilo del comportamento, la classe si è sempre distinta per la sua correttezza ed educazione.

**CONTENUTI DISCIPLINARI**  
**Anno Scolastico 2025/2026**

**Classe: 5 SIA**  
**Materia: ITALIANO**  
**Docente: BELLONE SALVATORE**

**CONTENUTI DISCIPLINARI**

**1. Il Naturalismo francese e il Verismo italiano**

- 2 Giovanni Verga
- 3 La vita e le opere pre-veriste; il pensiero e la poetica; la fase verista: le tecniche narrative.
- 4 "I Malavoglia", "Mastro don Gesualdo"
- 5 Dalla rassegna di novelle "Vita dei campi": lettura di "Rosso Malpelo".

**2. Decadentismo**

- 3 L'affermarsi del Decadentismo
- 4 Giovanni Pascoli
  - La vita e le opere
  - Il pensiero e la poetica
- 3 Gabriele D'Annunzio
  - La vita: la formazione culturale, l'ideologia, la poetica e le opere principali.

**3. I Romanzi del 900'**

Il Novecento: contesto storico e culturale della modernità

Luigi Pirandello

1. La vita, la formazione culturale e il pensiero. La poetica dell'umorismo, dell'identità e delle "maschere".
2. La novella "Il treno ha fischiato"
3. Lettura e analisi di un brano tratto da "Il fu Mattia Pascal"
4. Trama e tematiche di "Quaderni di Serafino Gubbio operatore".
5. Lettura e analisi del brano "Mia moglie e il mio naso" tratto da "Uno, nessuno e centomila"

Italo Svevo

1. la vita, la formazione culturale, la poetica
2. I primi romanzi: Una vita e Senilità.
3. La coscienza di Zeno: la composizione e i temi fondamentali del romanzo; le strutture e le tecniche narrative.
4. Il tema dell'inefficienza
5. Lettura e analisi del brano "Il fumo" tratto La coscienza di Zeno

Eugenio Montale

1. La vita e la formazione e la poetica: i temi principali.
2. da Ossi di Seppia: "Non chiederci la parola" e "Spesso il male di vivere ho incontrato"

In concerto con la disciplina multi-curricolare **EDUCAZIONE CIVICA**, è stato trattato il tema sullo sfruttamento del lavoro minorile mediante la novella "Rosso Malpelo" di Giovanni Verga.

Tutela del patrimonio culturale e artistico.

La democrazia indiretta e la sovranità.

## **Relazione Finale Storia Anno Scolastico 2025/2026**

Classe: 5 SIA  
Materia: STORIA  
Docente: BELLONE SALVATORE

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Conoscenze (gli studenti sanno)**

- Conoscere i termini e i concetti della disciplina
- i sistemi di periodizzazione storica
- la funzione e l'interpretazione delle fonti
- le modalità di esposizione dei contenuti storici

#### **Competenze (gli studenti sanno)**

- abilità di selezione e gerarchizzazione dei contenuti
- padronanza lessicale specifica
- utilizzo corretto dei documenti
- strutturazione dei contenuti appresi secondo il rapporto causa-effetto

#### **Capacità (gli studenti sanno)**

- Riconoscere i rapporti intercorrenti tra economia, politica, società e cultura
- individuare analogie e differenze nei processi storici
- analizzare le acquisizioni apprese per leggere il presente
- contestualizzare gli eventi all'interno dell'epoca di riferimento

### **METODI DIDATTICI**

La didattica espositiva, costituita prevalentemente dalla lezione frontale, è stata integrata da lezioni circolari e partecipate, conversazioni, processi individualizzati, approccio pluridisciplinare, analisi comparative, visione di documenti.

### **MEZZI E STRUMENTI**

- 3 Libri di testo: "Storia progettare il futuro 3", Zanichelli
- 4 Documenti, schede di approfondimento, di sintesi forniti e inviati tramite registro elettronico e posta elettronica;
- 5 Lezioni audiovisive;
- 6 Mappe concettuali.

### **VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE**

Le modalità di verifica utilizzate nel corso dell'anno scolastico hanno consentito di determinare un quadro completo e chiaro della classe, nonché di valutare ciascun elemento.

Le prove verificate e sommative sono state costituite da: interrogazioni brevi e/o lunghe; esposizioni e commenti sugli argomenti esaminati, quiz a risposta multipla mediante "Kahoot".

## **OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI**

Complessivamente, gli studenti hanno compreso gli argomenti trattati, pur mostrando livelli di apprendimento diversi e risultati variabili. Alcuni hanno sviluppato buone capacità di analisi e di pensiero critico, mentre altri mostrano ancora difficoltà nell'impiego della terminologia specifica e nel creare nessi tra i concetti. Per quanto riguarda il comportamento, la classe si è sempre dimostrata rispettosa ed educata, sebbene non tutti siano stati sempre propensi a partecipare attivamente, ad eccezione di alcuni interventi che hanno arricchito positivamente la discussione e il confronto.

**CONTENUTI DISCIPLINARI**  
**Anno Scolastico 2025/2026**

Classe: 5 SIA  
Materia: STORIA  
Docente: BELLONE SALVATORE

**CONTENUTI DISCIPLINARI**

**1 - Tra Ottocento e Novecento**

Le trasformazioni economiche e sociali tra la fine dell'800 e l'inizio del 900 in Europa  
L'entrata in scena delle masse  
La lotta di classe  
L'Italia di Giolitti

**2 - La Grande Guerra e le sue eredità**

- 4 L'Europa alla vigilia della guerra
- 5 La questione balcanica
- 6 L'Europa in guerra e l'entrata dell'Italia
- La crisi del dopoguerra in Italia
- 7 il "Biennio rosso" e la nascita del partito comunista
- 8 l'Avvento del fascismo

**3 - Dal primo dopoguerra alla Seconda Guerra Mondiale**

6. La transizione dallo Stato liberale allo Stato fascista
7. La Marcia su Roma e il governo Mussolini
8. La dittatura fascista: politica economica ed estera
9. Le leggi razziali
10. Il dopoguerra tedesco
11. L'ascesa di Adolf Hitler: il regime totalitario e la politica estera

**4 - La Seconda Guerra Mondiale**

6. Lo scoppio del conflitto
7. Il genocidio degli ebrei
8. L'ingresso degli Stati Uniti
9. La guerra in Italia
10. La Repubblica di Salò e la Resistenza
11. La vittoria degli Alleati
12. Verso un nuovo ordine mondiale

In concerto con la disciplina multi-curricolare EDUCAZIONE CIVICA, sono inoltre stati trattati i seguenti argomenti di Storia: "La Costituzione italiana: uno spaccato storiografico".

## RELAZIONE FINALE DI LINGUA INGLESE

Anno scolastico 2025 / 2026

Classe 5° SIA

Classe: 5 SIA

Materia: INGLESE

Docente: TUMMINIA VALERIA

### PROGRAMMA SVOLTO SUMMARY OF FUNCTIONS, GRAMMAR AND VOCABULARY (RECAPITULATION / RIPASSO)

- talking about daily activities: simple present, adverbs, expressions of frequency, prepositions of time and place, the date;
- talking about present activities: present continuous, time expressions, present continuous vs. simple present;
- talking about the past: simple past, regular and irregular verbs, past time expressions; used to / would / beget used to / it's...since;
- talking about what was happening and describing past events: past continuous, past simple (when, while, as);
- talking about quantities; comparatives and superlatives, articles, pronouns, adverbs, linkers, conjunctions: countable and uncountable nouns, some / any, quantifiers; each / every; it / there; one; ones, so / such; too / enough; quite, fairly, rather; reciprocal pronouns; echo questions; both/ either/ neither; syntactic inversion;
- asking for permission, making requests and offers, making, accepting and refusing suggestions, talking about abilities and obligations: can, could, may, might, should, would like, let's / shall we...? To be able to, W-h questions; must; have to; ought to;
- talking about future, talking about plans and intentions, predictions and future facts: to be going to, will, future time expressions;
- subordinate sentences: relative clauses + participle; what / which / whatever / however / whenever / whoever / wherever;
- talking about news: the use of present and past passives; - making hypothesis; expressing desires: if clauses (third conditional), conditional tenses; I wish / if only / it's time;
- talking about recent events, talking about experiences: present perfect simple (also with ever / never / recently / just / already / yet). Duration form: since / for. Present perfect continuous, present perfect vs. simple past; past perfect simple and continuous; future in the past (was going to); future continuous; future perfect simple and continuous; -ing or infinitive? be about to;

- expressing obligation and necessity: need, supposed to / bound to;
- giving instructions, orders and advice: the use of the imperative, linking words, prepositions and adverbs;
- causative verbs: make, get, have, let, have
- get something done; - infinitive of purpose: infinitives and gerunds;
- indefinite, reflexive and reciprocal pronouns: someone / anyone, nobody / everybody, somewhere / anywhere, etc.;
- reported speech and questions: say / tell.

#### BUSINESS COMMUNICATION (CENNI)

- Methods of communication (oral, visual, written communication).
- Business language and communication.
- Means of communication (emails, business letters, telephone calls, face to face communication).
- Tips for a job interview, applying for a job (CV).

#### BUSINESS AND I.T. THEORY

- Commerce and trade (what is a business? Types of business organisations and their structures; multinational corporations; business sectors and economic systems of the world economies; what are commerce and trade? Home and international trade).
- Principles of marketing (what is marketing? Marketing aim; segmentation and research; the four P 's; e-marketing).
- Digital and social media marketing (advertising; social networks and social media apps).
- Banking and finance (what are banks? Types of banks; the stocks; the rating agencies; e-banking; inflation).
- Globalisation, global issues and green economy.
- Technology (internet; e-commerce; remote working).

#### CULTURAL BACKGROUND

- UK geography: the land and the people (recapitulation / ripasso).
- USA geography: the land and the people (recapitulation / ripasso).
- UK history and system of government.
- USA history and system of government.
- Brexit.

#### CIVIC EDUCATION

- The EU, the Euro and the main EU institutions;
- WTO and UN;
- Enterprises and marketing.

Libro di testo Revellino Patrizia/ Schinardi Giovanna/ Tellier Emilie, Let's do business in English-vol. u (LDM) / The world of business and finance at your fingertips, CLITT.

Altri strumenti didattici utilizzati

- Fotocopie e dispense dell'insegnante.
- Pagine web, video e audio.
- Mappe concettuali, riassunti.

### **Finalità dell'insegnamento**

L'insegnamento della lingua inglese nel quinto anno dell'indirizzo SIA ha avuto come finalità lo sviluppo delle competenze linguistiche e comunicative applicate all'ambito tecnico-informatico, aziendale e professionale. Particolare attenzione è stata rivolta all'acquisizione del lessico settoriale legato al mondo del lavoro, dell'economia digitale e dell'Information Technology. Si è inoltre promosso l'uso consapevole della lingua per la comprensione di testi specialistici, per la produzione autonoma di documenti in contesto aziendale e per la gestione di situazioni comunicative formali, orali e scritte. L'insegnamento ha avuto anche l'obiettivo di rafforzare la consapevolezza interculturale e la preparazione all'uso della lingua in contesti internazionali e digitali.

### **Metodologia didattica**

Le lezioni sono state condotte attraverso lezioni frontali, discussioni guidate e partecipate, esercitazioni e compiti di indirizzo, svolti individualmente, in coppie, in piccoli gruppi, in classe o a casa. Ci si è concentrati sullo sviluppo delle quattro abilità linguistiche. La classe è stata guidata nella comprensione dei testi in uso, nell'ascolto di audio e nella visione di video in lingua, nella consultazione di materiali e pagine web utili per acquisire in maniera attiva e concreta abilità linguistiche e tecniche. Sono state proposte reading comprehensions di brani su argomenti specialistici e non, tramite esercizi a risposta multipla e a risposta aperta. Sono state, inoltre, svolte attività di listening comprehensions.

### **Verifiche, criteri e strumenti di valutazione**

Per poter verificare il livello di apprendimento linguistico-comunicativo sono state proposte varie tipologie di verifica: 1) Verifiche formative, tramite interrogazioni brevi e correzioni di esercizi, svolti in classe o a casa; 2) Verifiche sommative, tramite interrogazioni, prove scritte strutturate o semi-strutturate. Per la valutazione si è tenuto conto dei risultati ottenuti nelle verifiche, dell'impegno, della conoscenza dei contenuti, delle competenze sintattico-grammaticali, della pronuncia, delle capacità di rielaborazione personale e di sintesi, del senso di responsabilità, della frequenza scolastica, dell'educazione e del rispetto delle regole, della puntualità nelle consegne, della partecipazione al dialogo educativo, dell'interesse mostrato per la materia d'insegnamento, della situazione di partenza e del complessivo processo di apprendimento riguardante la classe e ogni singolo studente. La

classe è stata guidata nel processo di autovalutazione individuale e di gruppo tramite feedback continui e momenti metacognitivi, avvenuti durante il corso dell'anno scolastico, contestualmente alla fine delle verifiche orali, dopo le correzioni degli esercizi svolti e alla riconsegna delle verifiche semi-strutturate e degli elaborati scritti. Per gli studenti per cui è stato predisposto un PDP, ci si è avvalsi delle modalità di verifica e di valutazione previste.

### **Obiettivi disciplinari e risultati raggiunti in relazione allo specifico contesto classe**

Per quanto concerne l'insegnamento della lingua inglese, gli obiettivi della programmazione iniziale sono stati raggiunti, seppur con risultati differenziati, in base alle capacità, alla situazione di partenza, all'impegno e all'interesse degli studenti. La preparazione della classe risulta dunque eterogenea. Nonostante l'eterogeneità iniziale degli studenti sul piano sociale, familiare, cognitivo, comportamentale e caratteriale, le diverse preconoscenze e l'inserimento in itinere di nuovi studenti, la classe ha complessivamente intrapreso un percorso di crescita sul piano didattico e, in alcuni casi, anche umano. Nel corso dell'anno sono state consolidate le principali strutture grammaticali e, nel complesso, gli studenti hanno raggiunto una sufficiente competenza comunicativa orale, una comprensione dei testi scritti e dei materiali audio in lingua generalmente sufficiente o discreta, anche di carattere specialistico, nonché una capacità di produzione scritta adeguata, chiara e complessivamente corretta, sia in ambito generale sia specialistico. Alcuni studenti hanno dimostrato discreto impegno ed interesse; altri hanno evidenziato uno studio sufficientemente adeguato ed altri ancora si sono applicati in modo discontinuo, a causa delle lacune pregresse, della poca motivazione, scolarizzazione e capacità di rispettare le regole. Gli studenti della classe hanno avuto: alcuni, un comportamento abbastanza corretto, educativo, collaborativo e sufficientemente responsabile per sé, con gli altri, con la docente e nei confronti della materia insegnata, mentre altri, hanno mostrato comportamenti non del tutto adeguati in classe e discontinuo interesse nei confronti della materia insegnata, anche a causa delle proprie difficoltà. La partecipazione alle lezioni è stata generalmente costante, in alcuni casi anche costruttiva ed attiva. Il livello di preparazione di base è cresciuto, nonostante le diffuse lacune iniziali, alimentato, in taluni casi, da un interesse e da uno studio sufficientemente continuo, attivo e proficuo. La produzione scritta è risultata nel complesso sufficientemente corretta, soprattutto quella riguardante la comprensione di esercizi e di testi strutturati e semi-strutturati. La classe ha mostrato di avere acquisito una sufficiente conoscenza della grammatica di base e degli argomenti teorici di indirizzo trattati, comprendendo, producendo e rielaborando frasi o testi. L'esposizione orale è stata sufficientemente adeguata. I livelli di preparazione raggiunti sono sufficienti o discreti.

Gli obiettivi prefissati sono stati complessivamente raggiunti con diversi livelli di competenza e autonomia. Il programma, preventivato ad inizio anno nella programmazione, è stato svolto nel suo carattere generale, tralasciando approfondimenti dettagliati e alcuni sotto-argomenti, poiché gli studenti hanno avuto tempi di apprendimento diversi, che hanno rallentato il ritmo del gruppo classe. Nel corso dell'anno scolastico sono state effettuate attività di recupero e di potenziamento curriculari.

## Relazione Finale informatica

Anno Scolastico 2025/2026

**Classe: 5 SIA**

**Materia: INFORMATICA**

**Docente: Agrusa Salvatore**

### OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI

#### Conoscenze

- il vantaggio offerto dall'uso delle basi di dati
- l'organizzazione logica e fisica delle basi di dati
- modelli di descrizione dei dati con particolare riferimento al modello relazionale: creazione e interrogazione della base di dati
- trasmissione a distanza dei dati: caratteristiche e funzionamento delle reti geografiche e locali
- applicazioni della telematica: **INTERNET**
- sistema informativo: gestione delle informazioni aziendali
- Legge sulla Privacy

#### Competenze (gli studenti sanno fare/applicare)

- utilizzare prodotti software per l'accrescimento della produttività individuale (word-processor, foglio di calcolo, data base)
- definire problemi attraverso la specificazione dei risultati attesi e dei dati disponibili
- utilizzare opportune strutture dati per rappresentare semplici situazioni problematiche
- sviluppare procedure aziendali dall'analisi dei requisiti alla minutazione di parti di programma e più in generale di interrogazioni di Basi di Dati
- giustificare le scelte operate

#### Capacità (collegamenti e interazioni)

- Assumere un punto di vista personale
  - Strutturare l'argomentazione in ambito disciplinare e/o interdisciplinare
  - Organizzare i dati, selezionare e gerarchizzare le conoscenze
- Utilizzare i termini specifici

La maggior parte degli studenti trova una certa difficoltà nell'espone le conoscenze in modo corretto e con un linguaggio appropriato.

### METODI DIDATTICI

I mezzi ritenuti più idonei al conseguimento degli obiettivi sopra evidenziati sono stati:

- Lezioni frontali
- Discussioni di gruppo, dibattiti ed esercitazioni in classe ed in laboratorio
- Navigazioni guidate in **INTERNET**
- Riviste del settore informatico

## MEZZI E STRUMENTI

Testo "SIAMO informatici" di Piero Gallo e Pasquale Sirsi e sitografica fornita agli studenti. L'orario settimanale è di 5 (cinque) ore delle quali 2 (due) di laboratorio. Le attrezzature utilizzate sono tablet e Internet.

## VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

Le verifiche delle attività sono avvenute con test e compiti scritti valutati oggettivamente e colloqui individuali mirati al recupero e all'approfondimento dei concetti studiati. Le valutazioni sono sempre state discusse e commentate con gli allievi, per stimolare anche l'autovalutazione .

### Verifiche formative

Colloqui, domande rapide, relazioni per la ricostruzione concettuale, sintesi personali, discussioni e monitoraggio delle attività in aula per valutare il processo di apprendimento degli studenti, verificando i risultati ottenuti, con l'uso di griglie di valutazione ed esercizi di analisi.

### Verifiche sommative

**ORALI:** esposizione di temi trattati durante il programma, colloquio su aspetti generali della materia;

**SCRITTE:** le verifiche per la teoria hanno visto prove a risposta multipla e a risposta aperta, con tempi di esecuzione della prova opportunamente stimati, per tenere alta l'attenzione e la tensione emotiva durante la prova.

**RECUPERO:** Sono stati effettuati interventi di recupero in itinere quando necessario, consistenti nella ripetizione o nella diversa impostazione della lezione.

### Valutazione

Per la valutazione si è tenuto conto:

- delle competenze acquisite
- della partecipazione alle attività scolastiche
- dell'impegno manifestato nel lavoro personale
- della progressione dell'apprendimento rispetto ai livelli di partenza
- del tempo e delle modalità di apprendimento di ciascuno
- del grado di raggiungimento dei diversi obiettivi
- della puntualità nell'esecuzione dei compiti assegnati
- della conoscenza dei contenuti e della capacità di organizzazione, elaborazione e approfondimento critico

- della possibilità dell'allievo di colmare le eventuali carenze riscontrate

#### **OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI**

Durante l'anno, la classe ha mostrato un interesse più che adeguato per le attività proposte. Quasi tutti gli studenti hanno partecipato con buona motivazione alle lezioni e hanno svolto con costanza i compiti assegnati, dimostrando un impegno e un livello di produttività appropriati. Alcuni, però, sono apparsi meno motivati e più incostanti nello studio. In generale, gli studenti hanno acquisito i contenuti presentati, seppure in modo variabile; alcuni hanno mostrato buone, talvolta ottime, capacità analitiche e critiche, interiorizzando i concetti principali della disciplina e il lessico specifico. Per quanto riguarda la produzione scritta, i risultati sono mediamente sufficienti, con alcune eccellenze. Alcuni studenti raggiungono un livello discreto, mentre un piccolo gruppo presenta ancora delle lacune nelle abilità di base. La classe si è sempre mostrata educata e corretta dal punto di vista disciplinare.

#### **PROGRAMMA**

##### **PROCESSO INFORMATIVO AZIENDALE**

L'informazione in azienda, OLTP, sistemi operazionali e gestionali, Enterprise Resource Planning, moduli ERP.

##### **PROCESSO ANALITICO INFORMATIVO**

Sistemi informativi, ERP esteso, moduli CRM-SCM-PLM, concetto e architettura di Data Warehousing, metodologia OLTP e OLAP.

##### **ANALISI DEI DATI E DATA MINING**

Le tecniche di analisi dei dati, la tecnica OLAP, il Data Mining, Excel e le tabelle pivot, filtri e grafici pivot.

##### **IL LINGUAGGIO PHP**

Programmazione client-server, il server web, istruzioni di output, variabili tipi e valori, espressioni, operatori, strutture di controllo selezione e iterativi.

##### **LA SICUREZZA IN RETE**

La sicurezza dei dati in rete, i più comuni tipi di cyber attack, il malware, la crittografia simmetrica e asimmetrica, firma elettronica, sicurezza nell'e-commerce, i protocolli di sicurezza su internet, PEC, i cookie, protezioni delle reti aziendali, VPN, sicurezza nelle reti wireless, cloud

##### **MODELLI DI RETE**

Reti di computer, la struttura delle reti, Interfacce e servizi, il modello architetturale ISO/OSI, mezzi trasmissivi, tecnologia RFID.

##### **TCP/IP LA SUITE INTERNET**

Architettura TCP/IP, il livello di accesso alla rete, il protocollo IP, il livello di rete (internetworking).  
livello di trasporto e applicativo.

##### **DIRITTO E INFORMATICA**

La tutela giuridica del software, software e licenze, la criminalità informatica, la privacy e il trattamento dei dati, commercio elettronico aspetti contrattuali, educazione civica digitale, il codice dell'amministrazione digitale (CAD).

**Relazione finale**  
**Anno scolastico 2025-2026**

**CLASSE: 5 SIA**

**MATERIA: Matematica**

**DOCENTE: Caiola Roberto Giacomo**

Nel corso del triennio l'insegnamento della matematica prosegue ed amplia il processo di preparazione scientifica e culturale dei giovani, già avviato nel biennio; la disciplina concorre, insieme alle altre, allo sviluppo dello spirito critico ed alla promozione umana, intellettuale e sociale dei discenti.

## **2. FINALITA' DELL'INSEGNAMENTO**

In questa fase della vita scolastica lo studio della matematica cura e sviluppa in particolare:

- l'acquisizione di conoscenze a livelli più elevati di astrazione e di formalizzazione;
- la capacità di utilizzare metodi, strumenti e modelli matematici in situazioni diverse;
- l'attitudine a riesaminare criticamente e a sistemare logicamente le conoscenze via via acquisite;
- l'interesse sempre più vivo nel cogliere gli sviluppi storico-filosofici del pensiero matematico.

Queste finalità si integrano con quelle proprie delle altre discipline del triennio di modo che l'insegnamento della matematica, pur conservando la propria autonomia epistemologico-metodologica, concorra in forma interdisciplinare alla formazione culturale generale degli allievi.

## **3. PROFILO DELLA CLASSE**

La classe è composta da studenti con estrazione socio-culturale varia e di età variabile.

### **Partecipazione, Impegno, Metodi di Studio.**

La frequenza è stata assidua, mediamente da tutti gli studenti della classe; non sono emerse gravi problematiche riguardanti il comportamento in classe, che è sempre stato generalmente corretto nel corso dell'intero anno scolastico. Interesse e partecipazione sono stati nel complesso accettabili, così come l'impegno in classe, durante lo svolgimento delle lezioni, e a casa, nell'esecuzione dei compiti assegnati. Alcuni studenti hanno sviluppato un metodo di studio critico ed autonomo, supportato da particolari capacità di rielaborazione personale dei contenuti appresi, altri hanno ancora un approccio allo studio di tipo mnemonico, tuttavia sanno orientarsi in modo semiautonomo nello svolgimento degli esercizi proposti. Infine un piccolo gruppo manifesta alcune difficoltà, a causa anche di un impegno non sempre continuo e costante, pur raggiungendo a pieno la sufficienza nei risultati ottenuti.

### **Progressione nell'Insegnamento e nell'Apprendimento: Ostacoli e Incentivi**

Gli alunni hanno partecipato in modo attivo e propositivo al dialogo educativo, non solo evidenziando, nel complesso, una progressione positiva nelle competenze, ma anche elaborando approfondimenti in modo autonomo sulle tematiche maggiormente di interesse. Le assenze degli studenti sono state poco rilevanti e non hanno ostacolato l'azione didattica. Il lavoro in classe è stato favorito da un approfondimento mirato di parti del programma, dall'utilizzo di differenti metodologie didattiche, da una stretta collaborazione fra docente e studenti. Per quanto riguarda l'apprendimento, non sono rilevabili problematiche particolari, in quanto gli studenti hanno manifestato una buona applicazione ed un sufficiente interesse per la materia.

## **4. LIVELLO MEDIO RAGGIUNTO DALLA CLASSE E OBIETTIVI DISCIPLINARI**

La preparazione raggiunta dalla classe è complessivamente sufficiente. In particolare, per quanto riguarda l'apprendimento dei contenuti in termini di conoscenze, nonché l'acquisizione delle abilità e delle competenze specifiche previste, si può affermare che gli allievi hanno acquisito buona abilità nelle seguenti situazioni:

- Comprensione del linguaggio specifico della matematica per farne un uso appropriato;
- Acquisizione della capacità di *problem-solving*;

- Costruzione di procedure di risoluzione di un problema;
- Individuazione delle analogie della matematica con l'economia.

## 5. INDICAZIONI METODOLOGICHE DI INSEGNAMENTO

Dopo aver verificato i livelli di partenza, si è lavorato per rendere omogeneo il gruppo della classe mediante opportuno raccordo delle conoscenze ed abilità già possedute dagli studenti. Ogni argomento previsto dal programma iniziale è stato sviluppato previo accertamento dei prerequisiti necessari, per mezzo di interrogazioni, test orali e svolgimento di esercizi e problemi. L'approccio di insegnamento è stato quello di utilizzare, per quanto possibile, il metodo per problemi ed esempi, per un apprendimento non meccanico dei contenuti, favorendo la discussione e la risoluzione in aula di casistiche attinenti alla materia e svolgendo esercitazioni in piccoli gruppi per abituare gli studenti all'analisi e al confronto.

Nello svolgimento dei moduli sono state pertanto adoperate le seguenti modalità di lavoro:

- lavoro di gruppo;
- discussione in classe;
- lavoro individuale;
- attività laboratoriali: studio di casi aziendali.

## 6. STRUMENTI UTILIZZATI

Lo svolgimento didattico è avvenuto adoperando i seguenti strumenti:

- Libro di testo: M. Bergamini, G. Barozzi, A. Trifone: "Matematica rosso", Zanichelli;
- Appunti;
- Tesine e schemi riassuntivi;
- Lettura guidata dei documenti.

## 7. MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Tipo di voto: Scritto e Orale

Tipologia di verifica per il voto orale: Interrogazioni orali, esercitazioni assegnate a casa, test scritti (domande a risposta aperta, veloci esercizi di calcolo o problemi); la valutazione della prova orale ha tenuto conto di:

- conoscenza;
- comprensione;
- applicazione (cioè capacità di utilizzare correttamente un concetto per la risoluzione di un problema);
- analisi;
- capacità di sintesi;
- capacità di valutazione (ovvero formulare giudizi sulla corretta applicazione di un concetto ad un contesto, argomentandone le ragioni).

Per la valutazione delle prove scritte è stato attribuito un punteggio massimo per ogni prova, stabilito tenendo conto della tipologia e delle difficoltà di svolgimento della prova stessa. La valutazione degli errori ha ovviamente tenuto conto della loro gravità in relazione alle abilità previste per la classe.

Nella valutazione finale si è tenuto conto anche della continuità dell'impegno, della partecipazione al dialogo costruttivo, del rispetto dei tempi e delle consegne, nonché del progressivo miglioramento rispetto al livello di partenza.

La scala di valori per le singole prove e per la valutazione finale va da 1/10 a 10/10.

## 8. PROGRAMMA SVOLTO

### A. Ripasso del programma degli anni precedenti

1. Equazioni di I grado
2. Disequazioni di I grado
3. Sistemi di equazioni lineari a due o più incognite
4. Funzioni reali di variabili reali

## **B. STUDIO E RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DI FUNZIONI REALI DI UNA VARIABILE REALE**

1. Funzione reale di una variabile reale e dominio
2. Funzioni continue e loro proprietà
3. Derivate di funzioni elementari
4. Regole di derivazione
5. Funzioni crescenti e decrescenti
6. Massimi e minimi relativi
7. Massimi e minimi assoluti
8. Concavità, convessità
9. Metodo delle derivate successive per la ricerca dei massimi e dei minimi relativi e dei flessiAsintoti

## **C. RICERCA OPERATIVA. PROBLEMI DI DECISIONE**

- 1) Scopi e metodi della ricerca operativa
- 2) Modelli matematici
- 3) Problemi di decisione
- 4) Scelte in condizioni di certezza con effetti immediati
- 5) Il problema delle scorte
- 6) Scelte in condizioni di certezza con effetti differiti
- 7) Scelte in condizioni di incertezza
- 8) Problemi di scelta con due variabili in condizioni di certezza

## **Relazione Finale Diritto**

AnnoScolastico2025/2026

**Classe: 5 SIA**

**Materia:Diritto**

**Docente: Arcoleo Benedetta**

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Conoscenze (gli studenti sanno)**

- Conoscere la normativa sulla formazione, funzione, efficacia delle diverse fonti con particolare riguardo alla Costituzione
- Conoscere il concetto giuridico di Stato e i suoi elementi essenziali
- Conoscere il profilo storico ed evolutivo delle forme di Stato
- Comprendere la distinzione tra forme di Stato e forme di Governo
- Comprendere e analizzare le tipologie di forme di governo attualmente in vigore negli Stati più importanti
- Conoscere gli organi costituzionali dal punto di vista della loro formazione, funzione, attività: Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica
- Comprendere e analizzare i rapporti reciproci fra gli organi costituzionali, al fine di definire il funzionamento complessivo del sistema costituzionale
- Conoscere i principi costituzionali in tema di rapporti civili, economici e sociali
- Conoscere il funzionamento e il ruolo dei partiti politici e del corpo elettorale nel sistema costituzionale
- Comprendere i meccanismi fondamentali e le conseguenze dei diversi sistemi elettorali
- Conoscere composizione e funzione della Corte Costituzionale
- Conoscere struttura e funzioni di Regioni, Province e Comuni

#### **Competenze (gli studenti sanno fare/applicare)**

- Individuare il nesso causa-effetto tra fenomeni e esprimere le corrispondenti relazioni
- Essere in grado di analizzare e valutare l'organizzazione dello Stato individuandone gli organi, le loro caratteristiche, le tipologie, i legami e i rapporti di interazione
- Essere in grado di rilevare analogie e differenze nei fenomeni giuridici
- Comprendere le problematiche riguardanti la Costituzione e il dibattito costituzionale attuale
- Essere in grado di interpretare, analizzare e commentare criticamente documenti e articoli giuridici
- Essere in grado di ricercare fonti rilevanti per il problema trattato
- Essere in grado di usare un linguaggio giuridico appropriato
- Stabilire collegamenti tra norme giuridiche

#### **Capacità (gli studenti sanno fare/applicare)**

- Applicare le norme giuridiche generali ed astratte a casi concreti, utilizzando procedimenti logico-argomentativi
- Operare verifiche su soluzioni ipotizzate per risolvere problemi anche complessi di rilievo costituzionale

Evidenziare gli interessi tutelati dal legislatore e valutare criticamente le sue scelte  
Saper analizzare la realtà socio economica sotto il profilo giuridico

## **METODI DIDATTICI**

In coerenza con gli obiettivi che si intendevano perseguire, la metodologia utilizzata è stata flessibile.

Invero, è stata utilizzata la lezione frontale dialogata, l'analisi di un caso e il *problem solving*. Lo studio si è basato oltre che sul libro di testo, su dispense fornite dal docente nonché sull'analisi e il commento critico della Costituzione. Prendendo spunto dagli avvenimenti quotidiani, le conoscenze acquisite sono state confrontate costantemente con la realtà socio-politica attuale cercando di approfondire e chiarire i concetti teorici acquisiti. In tal modo, gli studenti sono stati sollecitati ad una maggiore attenzione per il funzionamento concreto degli organi politici. Discutendo ed analizzando i fatti politici contemporanei dal punto di vista giuridico ed economico, si è, infatti, cercato di stimolare l'interesse per la disciplina, di sviluppare e rinforzare la coscienza civica e di rendere gli studenti consapevoli dei loro doveri, dei loro diritti e dei mezzi a loro disposizione per partecipare attivamente alla crescita e alla formazione della società contemporanea.

## **MEZZI E STRUMENTI**

Libro di Testo: P. Monti F. Faenza, *Iuris tantum* 2 ed. – *Diritto Pubblico/Fino a prova contraria*, Casa Editrice Zanichelli.

La Costituzione Italiana, dispense fornite dal docente, mappe concettuali.

## **OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI**

Sul piano disciplinare il comportamento degli alunni è stato sempre corretto, improntato alla collaborazione e al rispetto reciproco. Tale atteggiamento ha portato ad appianare le criticità derivanti da una evidente eterogeneità sia sul piano della formazione scolastica che dell'età. Invero, l'approccio positivo degli alunni alla materia ha di fatto permesso di superare le naturali difficoltà di un corso destinato principalmente agli studenti lavoratori. Alcuni studenti, grazie ad uno studio più costante e ad un reale interesse per la disciplina, hanno ottenuto risultati discreti; altri, per mancanza di applicazione regolare allo studio, dovuto appunto alle difficoltà nel conciliare gli impegni lavorativi, hanno raggiunto una preparazione appena sufficiente. Le competenze per l'apprendimento permanente, come richiesto dalla Raccomandazione Europea del 2006, sono state tutte sviluppate, ma a livelli diversi da alunno ad alunno, secondo le attitudini e le propensioni personali nonché del background formativo.

Nel complesso, il dialogo educativo con la classe è stato sempre costruttivo e il profitto raggiunto è mediamente più che sufficiente.

## **CONTENUTI DISCIPLINARI**

AnnoScolastico2025/2026

**Classe: 5 A SIA**

**Materia: DIRITTO**

**Docente: ARCOLEO BENEDETTA**

### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

#### **UNITÀ 1: LE FONTI DEL DIRITTO**

Il diritto e la norma giuridica

La gerarchia delle fonti

#### **UNITÀ 2: LO STATO**

La nozione di Stato e i suoi elementi costitutivi

Le Forme di Stato

Le Forme di Governo

#### **UNITÀ 3: LA COSTITUZIONE ITALIANA**

Dallo Statuto Albertino alla Costituzione Repubblicana

Struttura e caratteri della Costituzione

I principi fondamentali della Costituzione

Il principio di uguaglianza formale e sostanziale (art.3Cost)

Il procedimento di revisione costituzionale

#### **UNITÀ 4: IL PARLAMENTO**

Struttura, organizzazione e funzioni del Parlamento

Le immunità parlamentari

Il procedimento di formazione delle leggi ordinarie e delle leggi costituzionali

#### **UNITÀ 5: IL GOVERNO**

Caratteri generali e funzioni del Governo

Il procedimento di formazione del Governo

La composizione del Governo

Il potere normativo del Governo

#### **UNITÀ 6: IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA E LA CORTE COSTITUZIONALE**

Il ruolo e le attribuzioni del Presidente della Repubblica

Il procedimento di elezione del Presidente della Repubblica

La responsabilità del Presidente della Repubblica

Composizione e funzionamento della Corte Costituzionale

Le attribuzioni della Corte Costituzionale

Il giudizio di legittimità costituzionale

#### **UNITÀ 7: LA MAGISTRATURA**

La funzione giurisdizionale

L'autonomia e l'indipendenza della Magistratura

Il Consiglio Superiore della Magistratura

La giurisdizione penale e civile

#### **UNITÀ 8: IL SISTEMA DELLE AUTONOMIE REGIONALI E LOCALI**

I caratteri e le funzioni delle Regioni e degli altri enti locali

La forma di governo regionale

Il Comune, la Provincia e la Città metropolitana

## **Relazione Finale Economia Politica**

AnnoScolastico2025/2026

**Classe:5 SIA**

**Materia: ECONOMIA POLITICA**

**Docente: ARCOLEO BENEDETTA**

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Conoscenze (gli studenti sanno)**

- I caratteri dell'economia pubblica;
- Il concetto di politica economica;
- I bisogni pubblici;
- La funzione dell'intervento pubblico nello Stato;
- Le modalità dell'intervento pubblico e gli strumenti e le scelte della politica fiscale;
- I beni dello Stato e degli enti pubblici;
- La politica di redistribuzione, di stabilizzazione e di sviluppo (funzioni, strumenti, giustificazioni ed effetti);
  - Le diverse tipologie di spesa e i criteri di classificazione;
  - L'incremento storico della spesa pubblica, le sue cause, gli effetti economici del suo incremento e le misure per il suo contenimento;
  - La funzione delle entrate pubbliche, la forma di entrata e i criteri di distinzione;
  - La natura e i caratteri dei diversi tipi di entrate tributarie ed extra tributarie;
- I concetti generali sull'imposta, le diverse tipologie di imposta, i caratteri e i criteri di classificazione;
  - Il sistema tributario: concetto e principi fondamentali;
  - Il concetto di equità, di universalità e di uniformità dell'imposta;
  - Gli elementi che concorrono a determinare la capacità contributiva del soggetto;
  - Le fasi e i metodi del procedimento per l'applicazione delle imposte;
  - Le tecniche di accertamento e di riscossione delle imposte;
  - Gli effetti dell'imposizione sul comportamento del contribuente;
- Le modalità, le caratteristiche e gli effetti dell'evasione, dell'elusione, della rimozione, della traslazione e dell'ammortamento;
- L'evoluzione del sistema tributario italiano dalla riforma del 1971 ai giorni nostri; Il quadro sintetico del sistema vigente e i principi costituzionali in materia tributaria;
  - Il concetto fiscale di reddito e le categorie di redditi imponibile;
  - Le regole sul regime fiscale dei fabbricati, dei dividendi azionari e del reddito d'impresa;
  - Il presupposto e gli elementi strutturali dell'Irpef;
- Le regole per l'imputazione dei redditi, la determinazione della base imponibile, dell'imposta lorda e netta, da versare;
  - I caratteri il presupposto e la struttura dell'Ires;
- Il presupposto, gli elementi e il meccanismo applicativo dell'Iva e gli adempimenti a cui sono tenuti i contribuenti;
- La funzione delle dichiarazioni tributarie, i tipi di controllo, le procedure di accertamento e i metodi di riscossione;
  - I principi generali sulla fiscalità degli enti locali(Irap)
- Interpretare il ruolo dell'operatore pubblico nella realtà politica, economica e sociale degli Stati contemporanei;

- Riconoscere i termini del dibattito fra le diverse scuole di pensiero economico riguardo alle funzioni e a gli strumenti dell'intervento pubblico, agli effetti economici della spesa pubblica e della pressione fiscale;

Valutare gli aspetti positivi e negativi delle scelte pubbliche in materia di efficienza, equità, stabilità e crescita economica;

- Individuare la funzione delle entrate e delle spese pubbliche come strumento di politica economica;
- Riconoscere e valutare le problematiche relative all'imposizione fiscale sotto il profilo dell'equità impositiva, dell'efficienza amministrativa e degli effetti economici;
- Rendersi conto delle diverse forme in cui è stato attuato il prelievo fiscale e della funzione che ciascuna di esse può svolgere nel quadro generale del sistema tributario;
  - Individuare, schematizzare e confrontare i caratteri essenziali delle diverse tipologie di imposta;
- Inquadrare il concetto di sistema tributario nel contesto istituzionale, socio economico e politico dello Stato;
- Riconoscere la differente funzione e finalità della normativa civilistica e di quella fiscale del reddito d'impresa;
- Individuare quali esigenze si pongono, in termini di equità, certezza, economicità nel sistema italiano dell'imposizione sui redditi delle persone fisiche

### **Capacità (collegamenti e interazioni)**

- Analizzare e interpretare dati relativi all'attività economica pubblica;
- Riconoscere le differenze fra l'attività pubblica e l'attività del mercato e le ragioni che giustificano l'intervento pubblico;
- Riconoscere le differenze tra le diverse modalità dell'intervento pubblico, degli strumenti utilizzati e gli effetti delle politiche fiscali;
  - Analizzare le ragioni dell'intervento pubblico ai fini della redistribuzione e dello sviluppo;
- Valutare gli effetti delle diverse tipologie di spesa in relazione agli obiettivi dell'intervento pubblico e analizzare la funzione economica della spesa pubblica;
  - Riconoscere le differenze fra le diverse forme di entrata e fra le diverse tipologie di tributi;
  - Individuare gli effetti economici della pressione tributaria;
  - Identificare il presupposto, i soggetti e l'oggetto di alcune imposte vigenti;
- Riconoscere in concreto se un'imposta è diretta o indiretta, reale o personale, proporzionale o progressiva;
  - Applicare le diverse tecniche per l'attuazione della progressività;
- Stabilire la correlazione fra il principio di eguaglianza e i principi di universalità e uniformità dell'imposizione;
  - Individuare il ruolo del contribuente e quello degli uffici fiscali nell'applicazione delle imposte;
  - Valutare gli aspetti positivi e negativi delle diverse modalità di accertamento;
  - Individuare la differenza fra l'evasione e l'elusione fiscale;
- Confrontare le diverse tipologie di imposta con riferimento agli effetti economici e agli obiettivi di politica economica;
  - Valutare le ragioni che hanno determinato le varie modifiche del sistema tributario;
  - Considerare la struttura del sistema tributario nel quadro dei principi costituzionali;
  - Riconoscere i casi in cui i redditi fondiari si identificano;
  - Individuare da quali introiti è costituito il reddito da lavoro dipendente;
  - Capire i criteri in base ai quali si applica l'Irpef nell'ambito della famiglia;
  - Distinguere le differenti conseguenze della deduzione dal reddito e dalla detrazione dell'imposta;
  - Individuare la
    - struttura dell'Ires nel quadro delle imposte dirette statali;
  - Riconoscere la funzione della detrazione e della rivalsa ai fini della neutralità dell'Iva;
  - Applicare le norme sulla compilazione della dichiarazione;
- Capacità di utilizzare in modo sufficiente gli strumenti ed in particolare capacità di consultare i

quotidiani nazionali, il Sole 24 ore, la Costituzione, alcune parti del Testo Unico delle imposte sui redditi e del Testo unico Iva.

- Capacità di partecipi pare ai dibattiti proposti manifestando in modo adeguato le proprie opinioni.
- Capacità di argomentare le proprie idee sebbene con un linguaggio semplice

## **METODI DIDATTICI**

In coerenza con gli obiettivi che si intendevano perseguire, la metodologia utilizzata è stata flessibile. Invero, è stata utilizzata la lezione frontale dialogata, l'analisi di un caso e il *problem solving*. Lo studio si è basato oltre che sul libro di testo, su sintesi e dispense fornite dal docente.

Utilizzando come metodo principale la lezione frontale dialogata, gli argomenti di economia politica sono stati trattati sia sul piano teorico che pratico mediante una esposizione critica della materia. Le tematiche sono state analizzate creando un continuo collegamento con la realtà socio-politica nella quale viviamo. Esaminando e discutendo i vari aspetti dell'attività finanziaria, è stato messo in rilievo il ruolo che lo Stato assume attraverso la politica delle entrate e delle spese in un'ottica di programmazione rivolta al conseguimento degli obiettivi della redistribuzione del reddito, della stabilità e dello sviluppo economico del Paese. Sono state confrontate le diverse manifestazioni dell'attività finanziaria dello Stato al fine di individuare analogie, differenze nonché conseguenze positive e negative sul sistema economico del Paese. L'esame del sistema tributario italiano è stato svolto in modo pratico e schematico, al fine di mettere in evidenza i caratteri, i presupposti e la disciplina dei singoli tributi.

## **MEZZI E STRUMENTI**

**Libro di testo:** Righi Bellotti A. Selmi C., *IL MONDO DELL'ECONOMIA – Volume U multimediale / Corsodi Scienza delleFinanze eDirittotributario*, CasaEditrice Zanichelli  
**Dispense e sintesi fornite dal docente.**

## **VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE**

Il momento della verifica non è stato percepito dagli alunni come un momento isolato, bensì ha rappresentato il prodotto finale di un processo di maturazione e di apprendimento. La valutazione non è stata rivolta solo al risultato finale ma anche al suo iter di formazione. Il livello di apprendimento e il suo progresso sono stati considerati mediante osservazione e registrazione costante del lavoro quotidiano svolto in classe. Si è tenuto conto, in particolare, delle capacità di attenzione in classe e di concentrazione nello studio, dell'impegno profuso, del livello della classe, del progresso realizzato e della situazione personale dell'allievo. Oltre a frequenti interrogazioni brevi, sono state svolte interrogazioni su più unità didattiche al fine di poter valutare meglio le capacità di analisi, di sintesi, di collegamento e di rielaborazione personale. Le interrogazioni hanno costituito, altresì, l'occasione per approfondire e chiarire problemi e quesiti rimasti in sospeso e, coinvolgendo tutti gli alunni, sono diventate anche una modalità di recupero curricolare.

## **OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI**

Sul piano disciplinare il comportamento degli alunni è stato sempre corretto, improntato alla collaborazione e al rispetto reciproco. Tale atteggiamento ha portato ad appianare le criticità derivanti da una evidente eterogeneità sia sul piano della formazione culturale e scolastica che dell'età.

Invero, l'approccio positivo degli alunni alla materia ha di fatto permesso di superare le naturali difficoltà di un corso scolastico.

La maggior parte degli alunni hanno assimilato, nelle linee generali, i concetti fondamentali della

disciplina, necessari per capire e analizzare le caratteristiche, le finalità e le funzioni della finanza pubblica nonché del sistema tributario vigente. Alcuni sono in grado di analizzare i caratteri del sistema tributario italiano ed individuare i profili giuridici ed economici, valutare gli strumenti di politica finanziaria, rilevare pregi, contraddizioni e inefficienze del sistema finanziario pubblico.

Nel complesso, quindi, alcuni studenti, grazie ad uno studio più costante e ad un reale interesse per la disciplina, hanno ottenuto risultati discreti; altri, per mancanza di applicazione regolare allo studio, dovuto, tra l'altro, alle difficoltà di conciliare gli impegni lavorativi con quelli scolastici, hanno raggiunto una preparazione appena sufficiente.

Relazione Finale  
ECONOMIA AZIENDALE  
Anno Scolastico 2025/2026

Classe: 5 SIA  
Materia: Economia Aziendale  
Docente: Parisi Benedetta

**Obiettivi formativi raggiunti**

Capacità di partecipare in modo responsabile e di contribuire con apporti personali e/o critici alla gestione e organizzazione delle attività didattiche della classe. Saper comunicare con proprietà di linguaggio e con un'esposizione fluida e saper analizzarle situazioni e rappresentarle in modo sistemico

**Obiettivi specifici di apprendimento**

La classe, pur con le dovute differenziazioni, ha partecipato attivamente all'attività didattica impegnandosi nel processo di apprendimento e raggiungendo un profitto nel complesso positivo.

La classe conosce la struttura e l'organizzazione delle imprese industriali, la normativa civilistica di redazione del bilancio, la riclassificazione finanziaria dello stesso, gli indici economici, finanziari, patrimoniali per l'interpretazione prospettica del bilancio. Conosce le funzioni della contabilità gestionale e il concetto di costo; la struttura del budget, le procedure e il funzionamento della programmazione aziendale, la normativa fiscale relativa al reddito di impresa e le modalità di calcolo delle imposte. Sa inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti.

**Strategie didattiche**

In coerenza con gli obiettivi che si intendevano conseguire, la metodologia utilizzata è stata flessibile. Sono stati applicati, infatti, modalità differenti a seconda dei casi e delle circostanze. Nella classe sono presenti 5 alunni con Piano Didattico Personalizzato (PDP), ai sensi della Legge 170/2010 e delle Linee Guida vigenti, per i quali sono state applicate le misure compensative e gli strumenti dispensativi previsti dalla legge. L'approccio alla disciplina è avvenuto gradualmente; sono state svolte lezioni frontali per presentare l'argomento e lezioni interattive per favorire la partecipazione attiva alle lezioni. Successivamente, al fine di sviluppare la capacità di analisi, di sintesi e di giudizio, sono state utilizzate modalità quali: lavoro di gruppo, l'analisi del caso e il problem solving, ciò ha favorito il confronto tra gli studenti.

**Criteri di valutazione**

Il momento della verifica non è stato percepito dagli alunni come un momento isolato, ma ha rappresentato il prodotto finale di un processo di maturazione e di apprendimento. Le verifiche sono state costanti e si sono svolte tramite interventi dal posto, discussioni, verifiche orali e verifiche scritte (due per quadrimestre). Per la valutazione di ciascun alunno si è tenuto conto, oltre che della situazione iniziale, dei miglioramenti rispetto ai livelli di partenza, dei risultati raggiunti in relazione agli obiettivi

previsti, del metodo di studio, dell'interesse e dell'impegno mostrati nel corso dell'anno scolastico e dell'interazione manifestata in classe. Le verifiche orali, oltre che come strumento di monitoraggio e valutazione dell'acquisizione dei contenuti in programma, sono state intese come momento di valutazione delle competenze espressive e metacognitive. Per i criteri di valutazione si è tenuto conto del grado di preparazione con riguardo al profitto, interesse, partecipazione al dialogo educativo, capacità di collegamento tra i vari argomenti. In particolare, durante le verifiche si è tenuto conto della pertinenza e completezza della risposta, nonché della capacità espositiva ed argomentativa.

### **Sviluppo delle competenze**

Le competenze per l'apprendimento permanente sono state tutte sviluppate, ma a livelli diversi da alunno ad alunno, secondo le attitudini e le propensioni personali, nonché del background formativo. Si è molto lavorato per incentivare lo sviluppo della metacognizione al fine di supportare l'alunno nelle scelte lavorative che seguiranno al conseguimento del diploma.

### **Mezzi e strumenti didattici**

Il contesto classe ha reso necessario lavorare su materiali diversi a seconda degli argomenti trattati. In particolare gli alunni hanno utilizzato il libro di testo (DENTRO L'IMPRESA Vol.5, P. Ghigini - C. Robecchi - L. Cremaschi. Casa Editrice - SCUOLA & AZIENDA) e dispense fornite dal docente. Inoltre si è fatto uso di schemi, mappe concettuali, sintesi e materiale esemplificativo che gli alunni hanno utilizzato in maniera diversa a seconda dei diversi stili di apprendimento.

## **Contenuti disciplinari Anno scolastico (2025/2026)**

**Classe: 5 A SIA**

**Materia: Economia Aziendale**

**Docente: Parisi Benedetta**

### **Contenuti Disciplinari**

#### **Programma svolto**

Le principali operazioni di gestione. L'aspetto finanziario ed economico della gestione. Le scritture dell'impresa e la contabilità generale.

#### **UNITÀ DIDATTICA 1: GLI ASPETTI GESTIONALI E STRUTTURALI DELLE IMPRESE INDUSTRIALI**

Le imprese industriali: generalità e classificazioni

- La gestione e le scelte aziendali nelle imprese industriali
- Contabilità generale e scritture tipiche delle imprese industriali

#### **UNITÀ DIDATTICA 2: LA RENDICONTAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA E SOCIO**

## AMBIENTALE

Il bilancio d'esercizio: struttura e formazione secondo i principi contabili nazionali OIC

- Il bilancio d'esercizio secondo i principi IAS/IFRS
- Responsabilità sociale d'impresa
- Bilancio sociale e il bilancio ambientale dell'impresa

## UNITÀ DIDATTICA 3: L'ANALISI DI BILANCIO

Analisi di bilancio per indici

- Riclassificazione finanziaria dello Stato patrimoniale e rielaborazione del Conto economico
- indici ROI, ROE, ROS , gli indici patrimoniali e finanziari
- L'analisi di bilancio per flussi

## UNITÀ DIDATTICA 4: IL REDDITO D'IMPRESA E IL CALCOLO DELLE IMPOSTE

Il reddito fiscale d'impresa: concetti e principi generali

- Le imposte che colpiscono il reddito d'impresa
- Determinazione e liquidazione IRES, IRPEF, IRAP

## UNITÀ DIDATTICA 5: IL CONTROLLO DEI COSTI E LA CONTABILITÀ ANALITICA

L'oggetto della contabilità analitica

- Le principali classificazioni dei costi e le varie configurazioni di costo.
- Full costing e direct costing e imputazione dei costi
- Decisioni di make or buy
- La break-even analysis

## UNITÀ DIDATTICA 6: LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Gestione e pianificazione strategica d'impresa

- Analisi di mercato e vantaggio competitivo
- Il Business Plan
- Il Piano di marketing e il marketing mix
- Budget degli investimenti e finanziario

## OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI

- Comprendere e interpretare il sistema azienda nelle sue diverse aree funzionali, con particolare attenzione all'amministrazione, alla contabilità e al controllo di gestione.
- Analizzare la struttura e il contenuto del Bilancio di esercizio, interpretando i documenti contabili secondo i principi civilistici e contabili nazionali.
- Applicare le tecniche di contabilità generale e redigere scritture contabili.
- Elaborare indici di bilancio per analizzare la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'impresa
- Riconoscere le dinamiche economiche e finanziarie dei mercati, anche in chiave digitale e internazionale, attraverso casi pratici.

## COMPETENZE

- Applicare termini e concetti della disciplina in ambiti diversi
- Utilizzare i diversi strumenti economico- finanziari in modo consapevole ed efficace
- Calcolare ed interpretare gli indici di bilancio, per valutare redditività, liquidità, solidità e rotazione aziendale
- Sviluppare report e presentazioni economico-finanziari, utilizzando strumenti informatici (Excel, PowerPoint, ERP, gestionali).
- Individuare e risolvere problemi aziendali, prendendo decisioni in base a dati contabili ed economici.

## CAPACITA'

- Assumere un punto di vista personale
- Saper strutturare l'argomentazione in ambito disciplinare e/o interdisciplinare
- Organizzare i dati, selezionare e gerarchizzare le conoscenze
- Saper utilizzare termini specifici

## METODI DIDATTICI

La didattica espositiva, costituita prevalentemente dalla lezione frontale, è stata integrata da diversi modelli e tecniche didattiche: circle time, lezione partecipata, conversazione e brain storming, discussione in classe di casi aziendali, lettura ed analisi dei documenti contabili.

## MEZZI E STRUMENTI

- Dentro l'Impresa (Pietro Ghigini, Clara Robecchi, Laura Cremaschi, Maria Pavesi).

## VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

### Verifiche formative

Colloqui, domande rapide, relazioni per la ricostruzione concettuale, sintesi personali, discussioni e montaggio delle attività in aula per valutare il processo di apprendimento degli studenti.

### Verifiche Sommativie

- Orali; attraverso l'esposizione dei concetti appresi
- Scritte; attraverso esercizi analitici, prove semi-strutturate e domande aperte

## VALUTAZIONE

Si è tenuto conto:

- delle competenze acquisite
- della partecipazione alle attività
- dell'impegno manifestato
- della progressione dell'apprendimento rispetto ai livelli di partenza
- del grado di raggiungimento dei diversi obiettivi
- della puntualità nell'esecuzione dei compiti assegnati.

## **Relazione Finale Scienze Motorie e Sportive**

Anno Scolastico 2025/2026

**Classe: 5 SIA**

**Materia: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**

**Docente: LO CICERO FRANCESCO**

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Conoscenze (gli studenti sanno)**

- Conoscenza della biochimica
- Conoscenza delle principali regole del gioco di squadra
- Conoscenza dei termini tecnici che riguardano l'attività fisica
- Conoscenza e consapevolezza di cosa significhi una dieta sana, completa e adeguata per la propria salute e per un buon rendimento durante l'attività fisica
  - Conoscenza dei cambiamenti che ha subito lo sport durante la storia
- Conoscenza dello sport inteso non soltanto come attività fisica ma anche come fonte di guadagno economico

#### **Capacità (collegamenti e interazioni)**

Migliorare consapevolmente le capacità motorie, coordinative e di autocorrezione.

### **METODI DIDATTICI**

- Apprendimento cooperativo
- Lezione attiva e partecipata
- Problem-solving

### **VERIFICHE, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE**

Le verifiche sono state effettuate al termine di ogni modulo. La valutazione finale ha tenuto conto di quelli che erano gli iniziali livelli di partenza e le consapevolezze che si sono create poco alla volta negli alunni.

### **OBIETTIVI GENERALI EDUCATIVI E FORMATIVI RAGGIUNTI**

Nonostante un livello non esattamente eccellente per quanto riguarda il concetto di attività fisica e tutto ciò che ne comporta, la classe ha dimostrato di essere presente sia fisicamente che emotivamente, mostrando particolare interesse per le esercitazioni pratiche.

Il programma è stato svolto in modo sequenziale, senza intoppi e che la classe ha risposto positivamente ad ogni singola lezione.

## **CONTENUTI DISCIPLINARI**

AnnoScolastico2025/2026

**Classe:5 SIA**

**Materia: SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**

**Docente: LO CICERO FRANCESCO**

### **CONTENUTI DISCIPLINARI**

#### **La forza**

- Differenza tra forza e potenza
- Come si allena

#### **La resistenza**

- Super-compensazione

#### **Doping**

- Legislazione
- Rapporto tra doping e bilanci in contesti realmente accaduti

#### **Nutrizione sportiva**

- Concetto di dieta e alimentazione

#### **Lo sport durante il periodo del nazismo e fascismo**

- Giochi olimpici del1936
- Sport inteso come mezzo propagandistico

#### **Glicolisi e acido lattico**

- Come il nostro organismo reagisce allo stress da allenamento

#### **Sponsorizzazioni nel mondo dello sport**

- Differenze di guadagno tra investimenti nel mondo dello sport e investimenti in altri mezzi pubblicitari

#### **Mobilità articolare**

#### **Allenamento della parete addominale**

#### **La pallavolo**

#### **Il rugby e il sei nazioni**

#### **Fattori di rischio e sport La velocità**

#### **Apparato scheletrico**

#### **Fair play**

#### **Basket**

## Relazione Finale Educazione Civica

AnnoScolastico2025/2026

**Classe: 5 SIA**

**Materia: EDUCAZIONE CIVICA**

**Docente Coordinatore: TUTTI I DOCENTI**

### **OBIETTIVI DISCIPLINARI RAGGIUNTI**

#### **Riferimenti normativi:**

- Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica;
- La Raccomandazione U.E.2018, declinata nelle Indicazioni nazionali e nuovi scenari 2018,
- Legge n.92/2019;
- Raccomandazione del Consiglio dell'U.E.2006/2018 relativa alle competenze chiave
- DPR275/1999artt.3,4,5,6,7,9"Regolamento Autonomia scolastica"
- DPR80/2013"Valutazione del sistema scolastico"

#### **Presentazione sintetica della classe rispetto alla disciplina curriculare:**

La classe nel complesso ha partecipato con vivo interesse alle varie attività didattiche ed al processo educativo superando le criticità iniziali dovute alla disomogeneità degli apprendimenti. Tutto il gruppo classe è stato in grado esprimere i nuclei degli apprendimenti in modo soddisfacente, è stato in grado di utilizzare un discreto linguaggio appropriato a ciascuna disciplina coinvolta nel percorso trasversale di Educazione Civica, ha approfondito le tematiche trattate con ricerche personali ed ha raggiunto un buon livello di conoscenze. La classe si manifesta disomogenea nel comportamento. La maggior parte degli studenti riesce a mantenere un atteggiamento educato ed adeguato durante lo svolgimento dell'attività didattica anche se non mostrano costanza nell'attenzione per tutta la durata della lezione. Un ristretto gruppo di studenti si distrae con più facilità, distraendo gli altri. Nel complesso tutti gli alunni sono apparsi motivati ed interessati all'apprendimento della materia, che ritengono utile al fine di conoscere i principali problemi e fenomeni che caratterizzano la società moderna e al fine di individuare le risorse necessarie ad affrontarli e superarli, fornendo il proprio contributo personale.

#### **Obiettivi conseguiti in termini di conoscenze, competenze ed abilità:**

La Legge 92/2019, recante disposizioni in materia di "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica", pone quale obiettivo da raggiungere, lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei profili sociali, economici e giuridici, civici ed ambientali della società, nel secondo ciclo di istruzione.

**In coerenza con le Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica, con la Raccomandazione U.E. 2018, declinata nelle Indicazioni nazionali e nuovi scenari 2018, l'art 3 della legge 92/2019 assume riferimento dell'educazione civica le seguenti tematiche:**

- Costituzione ed Istituzioni dello Stato italiano;
  - Istituzioni dell'Unione Europea e degli organismi internazionali;
  - Agenda2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015;
  - Educazione alla cittadinanza digitale;
- Educazione ambientale, sviluppo eco-sostenibile e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle produzioni ed elle eccellenze territoriali ed agroalimentari;

- Educazione al rispetto ed alla valorizzazione del patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni;
- Educazione finanziaria;
- Educazione al volontariato e dalla cittadinanza attiva;
- Educazione alla parità di genere;

In relazione a tali tematiche ciascuno studente ha acquisito conoscenze, abilità e competenze specifiche, caratterizzanti ogni disciplina coinvolta nel percorso trasversale di Educazione Civica.

**Strumenti e materiali didattici utilizzati:**

Durante le lezioni sono stati utilizzati approfondimenti on-line proposti dai libri di testo delle diverse discipline, quotidiani (on-line), ricerche on-line, sintesi e dispense fornite dal docente, fotocopie, mappe concettuali, brani tratti da scritti di alcuni autori di letteratura italiana.

**Metodologia:**

I metodi didattici più utilizzati sono stati la lezione frontale, il cooperative learning, la lezione partecipata, la discussione ed il confronto.

**Spazi del percorso formativo disciplinare:**

Il percorso didattico si è svolto esclusivamente in classe.

**Tempi del percorso formativo disciplinare:**

I tempi del percorso formativo sono stati adeguati al livello di attenzione e partecipazione degli studenti.

**Attività:**

Curriculare quale lettura di approfondimenti on-line proposti dai libri di testo adottati nelle diverse discipline, letture di articoli di quotidiani, consultazione del codice civile, della Costituzione, lettura di brani di alcuni autori della letteratura italiana.

**Tipologia, numero delle prove di verifica/valutazione:**

Nel corso dell'anno scolastico sono state svolte verifiche orali da parte di ciascun docente coinvolto nel percorso trasversale di Educazione Civica.

Al fine di formulare una valutazione degli studenti per ciascun quadrimestre si è tenuto conto degli esiti delle interrogazioni orali effettuate in ciascuna disciplina coinvolta nel percorso di Educazione Civica, nonché dell'atteggiamento complessivo di ciascun studente nei confronti della materia, in particolare del livello di attenzione e della pertinenza degli interventi durante le discussioni in classe.

**Attività multidisciplinare:**

**In tutta la prassi didattica si è dato risalto alla de-compartmentazione del sapere per dare agli studenti la consapevolezza dell'unitarietà del percorso trasversale di Educazione Civica. Nell'insegnamento della materia si è ritenuto di perseguire un approccio il più possibile pluri disciplinare favorendo collegamenti tra il diritto, l'inglese, il francese, l'economia aziendale, la storia, l'italiano e l'insegnamento della materia alternativa.**

**Attività di supporto:**

- potenziamento mediante sintesi e dispense fornite dal docente, approfondimenti on line, articoli di giornale o brani di scritti di alcuni autori di letteratura italiana.

***Standard minimi di apprendimento***

I criteri di sufficienza sono i seguenti:

**Conoscenze:** non sempre complete, di taglio prevalentemente mnemonico ma pertinenti e tali da far

rilevare la comprensione dei contenuti fondamentali della disciplina stabiliti dal docente.

**Esposizione:** accettabile sul piano lessicale e sintattico, l'allievo non commette gravi errori ed è capace di comunicare i contenuti anche in modo semplice.

**La valutazione:** è stata espressa in decimi alla fine del I e II quadrimestre. Il docente coordinatore ha proposto il voto globale che è stato discusso ed approvato congiuntamente dal Consiglio di classe in sede di scrutini.

**CONTENUTI DISCIPLINARI**

Anno Scolastico 2025/2026

**Classe: 5 AFM -SIA****Materia: EDUCAZIONE CIVICA****Docente Coordinatore: TUTTI I DOCENTI****CONTENUTI DISCIPLINARI**

<b>ARGOMENTI</b>	<b>MATERIA</b>	<b>ORE PREVISTE</b>
Presentazione della materia di educazione civica	Diritto	5
Gli organi dell'Unione Europea	Diritto	
Principio di uguaglianza	Diritto	
La parità di genere in Italia	Diritto	
La PA digitale	Diritto	
Civilization: Onu	Inglese	6
Marketing	Inglese	
Les symbols de la Revolution Francois. Des Droits Universels	Francese	4
Le Parlement Europeene	Francese	
Educazione Finanziaria	Economia Aziendale	5
La Costituzione e le istituzioni italiane	Economia Aziendale	
Elementi fondamentali di diritto, con particolare riferimento al diritto del lavoro	Italiano	5
La crisi climatica in atto nella società contemporanea	Italiano	
Educazione alla parità di genere	Italiano	
La Costituzione Italiana: uno spaccato storiografico	Storia	5
Storia della bandiera e dell'inno dello Stato italiano	Storia	
Storia delle migrazioni	Storia	
La Shoa	Storia	
La guerra tra Israele e Palestina	Storia	3
Agenda2030 per lo sviluppo sostenibile	Economia Politica	
La Costituzione italiana	Economia Politica	
Educazione alla cittadinanza digitale	Economia Italiana	

## Relazione Finale Materia Alternativa alla Religione Cattolica

Anno Scolastico 2025/2026

**Classe: 5° SIA**

**Materia: ALTERNATIVA**

**Docente: Fiordilino Andrea Salvatore**

*Durante l'anno scolastico 2025/26, la classe ha partecipato a un percorso formativo alternativo dedicato allo studio dell'Intelligenza Artificiale (IA) e delle sue applicazioni nei contesti aziendali, finanziari e sociali.*

### **Obiettivi del progetto**

Gli obiettivi principali dell'attività sono stati:

- Comprendere il concetto di Intelligenza Artificiale e le sue principali tecnologie (machine learning, deep learning, NLP);
- Analizzare le applicazioni concrete dell'IA nel mondo del lavoro, in particolare nei settori della finanza, del marketing e della gestione aziendale;
- Riflettere sulle implicazioni etiche e sociali dell'adozione dell'IA;
- Stimolare il pensiero critico sulle evoluzioni future dell'IA e sul suo impatto nel mercato del lavoro;
- Promuovere l'utilizzo di strumenti digitali legati all'intelligenza artificiale.

### **Metodologia**

Il progetto si è sviluppato attraverso una combinazione di:

- Lezioni teoriche introduttive sull'IA e le sue tecnologie;
- Analisi di casi studio reali (robo-advisor, algoritmi di raccomandazione, sentiment analysis, ecc.);
- Attività pratiche di gruppo, con l'uso di strumenti come Google Teachable Machine.
- Dibattiti e confronti su temi etici (privacy, bias algoritmico, trasparenza);
- Un project work finale in cui gli studenti hanno ideato e presentato una soluzione innovativa basata sull'IA.

### **Contenuti principali trattati**

- Definizione e classificazione dell'IA (machine learning, deep learning, NLP);
- Applicazioni aziendali e finanziarie dell'IA (automazione, trading algoritmico, customer service);

- Strumenti pratici per la creazione e l'uso di modelli IA;
- Etica e responsabilità nell'uso dell'intelligenza artificiale;
- L'IA e il futuro del lavoro: rischi, opportunità e competenze richieste.

### **Competenze sviluppate**

- Capacità di analizzare scenari aziendali con spirito critico e consapevolezza tecnologica;
- Sviluppo di competenze digitali e uso base di strumenti di IA;
- Collaborazione e comunicazione efficace all'interno dei gruppi di lavoro;
- Consapevolezza delle implicazioni etiche e sociali dell'innovazione tecnologica.

### **Verifica e valutazione**

La valutazione si è basata su:

- Partecipazione attiva durante le lezioni e i dibattiti;
- Impegno e contributo nei lavori di gruppo;
- Qualità e originalità del progetto finale;
- Capacità di presentazione e argomentazione del lavoro svolto.

### **Considerazioni finali**

L'attività si è rivelata estremamente attuale e coinvolgente, permettendo agli studenti di acquisire una visione più ampia dell'Intelligenza Artificiale e del suo ruolo crescente nel mondo professionale. Il percorso ha stimolato curiosità, senso critico e interesse verso le tecnologie emergenti, risultando un'importante occasione di crescita culturale e professionale.

### **Programma**

#### **"Intelligenza Artificiale: Rivoluzione nei Processi Aziendali e Finanziari"**

##### **1. Introduzione: Cos'è l'Intelligenza Artificiale Oggi?**

##### **2. Workshop: L'IA in Azione Oggi**

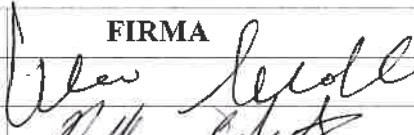
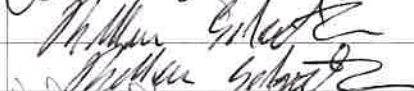
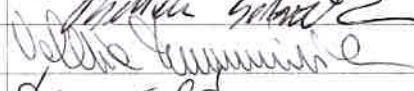
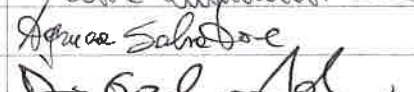
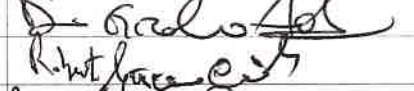
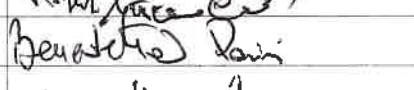

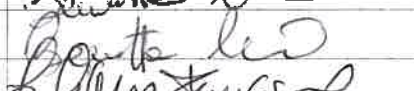
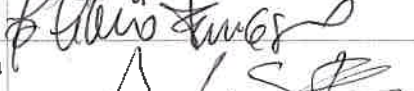



##### **3. L'IA e il Mercato del Lavoro: Opportunità e Sfide**

**4. Etica dell'Intelligenza Artificiale: Vantaggi e Sfide • Benefici dell'IA:**

**5. Progetto Finale: Sviluppo di un'Idea Aziendale Basata sull'IA**

**Il presente Documento del Consiglio di Classe si compone di 70 pagine ed è stato approvato nella seduta del Consiglio di Classe del 15/05/2026**

I docenti del Consiglio di Classe

CONSIGLIODICLASSE 5^AFM - SIA	FIRMA
COORDINATORE DIDATTICO prof.ssa Sardella Maria	
ITALIANO (Coordinatore di classe) prof. Bellone Salvatore	
STORIA, prof. Bellone Salvatore	
LINGUA INGLESE (1^ Lingua) prof.ssa Tumminia Valeria	
INFORMATICA Prof. Agrusa Salvatore	
TECNICO DI LABORATORIO Prof. Adamo Dario Girolamo	
MATEMATICA prof. Caiola Roberto Giacomo	
ECONOMIA AZIENDALE prof.ssa Parisi Benedetta	
ECONOMIA POLITICA prof.ssa Arcoleo Benedetta	
DIRITTO prof.ssa Arcoleo Benedetta	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE prof. Lo Cicero Francesco	
MATERIA ALTERNATIVA (alla religione cattolica) prof. Fiordilino Andrea Salvatore	

PALERMO, 15/05/2026

IL COORDINATORE DI CLASSE



LA COORDINATRICE DIDATTICA





## DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

- 1 Elenco candidati
- 2 Fascicoli personali degli alunni(messi a disposizione dalla segreteria)
- 3 Verbali consigli di classe e scrutini(messi a disposizione dalla segreteria)
- 4 Simulazioni
- 5 Materiali utili

### **APPENDICE NORMATIVA**

La programmazione didattica annuale si è ispirata ai principi costituzionali enunciati agli artt. 9, 33 e 34 Costituzione, alla vigente normativa scolastica e in coerenza con il PTOF della scuola:

- il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Ord. Ministeriale n. 54 del 26 marzo 2026 Esame di Maturità conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2025/2026.
- Raccomandazione del Consiglio dell'U.E.2006/2018 relativa alle competenze chiave
- DPR275/1999 artt.3,4,5,6,7,9 "Regolamento Autonomia scolastica"
- DPR80/2013 "Valutazione del sistema scolastico"
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, riguardante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, di "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, che adotta il "Regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";
- la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
- legge 1/10/2024 n. 150 valutazione del comportamento (condotta)

- Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.

