PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DELLA

CLASSE: V SEZ. A

ARTICOLAZIONE: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING (AFM)

DISCIPLINA: LINGUA E CULTURA STRANIERA 2 - FRANCESE

A.S. 2024-2025

DOCENTE: GAIA NOTO

TESTO ADOTTATO: FRANÇAIS EN AFFAIRES ; DU BON CÔTÉ - GRAMMAIRE, LEXIQUE ET COMMUNICATION

- SOMMARIO
- PRE-ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI DELLA CLASSE
- FINALITA' FORMATIVE E CRITERI DIDATTICI
- OBIETTIVI DIDATTICI
- OBIETTIVI GENERALI
- OBIETTIVI SPECIFICI
- METODI E CONTENUTI
- VERIFICHE E VALUTAZIONI
- PROGRAMMAZIONE DEL PERCORSO DIDATTICO

↓ PRE-ANALISI DEI BISOGNI FORMATIVI DELLA CLASSE:

La classe V A è composta da 17 studenti.

La classe, composta in maggioranza da persone adulte, risulta disponibile al dialogo educativo, partecipe ed interessata allo studio e alla conoscenza della lingua francese. Nel corso della prima lezione conoscitiva è stata evidenziata la non conoscenza della lingua francese e dunque, si è deciso di adottare un percorso educativo-didattico volto all'apprendimento partendo dal livello A1 della lingua francese.

↓ FINALITA' FORMATIVE E CRITERI DIDATTICI

Educazione al confronto interculturale, alla socializzazione (capacità di agire ed interagire nel gruppo per mezzo della lingua) ed alla autorealizzazione (capacità di perseguire i propri scopi utilizzando una solida capacità comunicativa) sono alla base del processo di crescita e formazione degli alunni. Le finalità formative previste per il V anno sono:

- sviluppo o potenziamento della motivazione;
- sviluppo di competenze generali;
- sapere (cultura generale, sapere socio-culturale e coscienza interculturale);
- saper fare (attitudini pratiche e tecniche relative all'approccio alla lingua letteraria al fine di comunicare in maniera comprensibile sugli argomenti del programma);
- saper essere (atteggiamenti collaborativi, motivazioni allo studio, valori quali: il rispetto degli altri e di sé, il relativismo culturale, l'interculturalità, il senso di responsabilità; uno stile cognitivo autonomo e critico);
- saper apprendere (operare le scelte che consentano di sviluppare attitudini linguistiche - comunicative, attitudini allo studio).

↳ **OBIETTIVI DIDATTICI**

Gli obiettivi didattici minimi, tenendo conto delle lacune e carenze di partenza, saranno:

Comprensione orale (lettura e ascolto):

- Comprende i punti principali di un discorso standard chiaro su argomenti familiari, di attualità o brevi narrazioni sia da testi registrati che dalla viva voce dell'insegnante;
- Comprende informazioni dirette e complete su argomenti quotidiani o relativi al proprio vissuto.

Produzione orale (parlato):

- È in grado di comunicare su argomenti familiari di routine;
- Sa esprimere opinioni personali e scambiare informazioni;
- Sa rispondere a domande in modo semplice ma chiaro.

Comprensione scritta (lettura):

- Legge con soddisfazione livello di comprensione testi pratici su argomenti relativi al suo campo di studio e ai suoi interessi;
- Sa cogliere il messaggio trasmesso dall'autore in testi di diversa tipologia.

Produzione scritta (scrittura):

- Sa fare il resoconto di una esperienza, descrivere sentimenti e reazioni in un testo;
- Sa fare descrizioni semplici su argomenti familiari;
- Sa completare brevi testi;
- Sa ricavare le informazioni da un brano, cogliendo il messaggio trasmesso dall'autore.

Riflessione grammaticale:

- Sa riconoscere e applicare le strutture linguistiche e lessicali proprie della lingua studiata relativamente alle funzioni comunicative trattate.

↳ **OBIETTIVI GENERALI**

A seguito di quanto rilevato, l'attenzione durante l'anno scolastico sarà rivolta soprattutto a colmare le lacune e le carenze, creando un bagaglio linguistico e culturale per il perseguimento dei bisogni didattici e formativi sopraelencati, idonei a sostenere il successo formativo della classe, promuovendone il processo di crescita e formazione nel rispetto delle sue potenzialità e delle attitudini personali. Successivamente ad un breve periodo di tempo dedicato ad un processo di allineamento delle competenze e dei contenuti, con relativi accertamenti di effettiva acquisizione, si procederà ad un approfondimento e ad un consolidamento delle competenze acquisite, fino al completamento del livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue Straniere del Consiglio d'Europa.

Il quinto anno, secondo le linee guida del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) prevede di padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2. Tenendo conto del livello linguistico di partenza degli studenti, il livello B1 del QCER sarà raggiunto soltanto in maniera molto parziale con l'utilizzo di testi orali (conversazioni dirette e discorsi di carattere più o meno specialistico) e scritti (relazioni tecniche, normativa civilistica,

pubblicistica e fiscale) che verranno interpretati ed analizzati con il supporto costante dell'insegnante, aiutando la classe, non soltanto ad utilizzare un metodo di studio che risulti efficace, ma anche a sviluppare il pensiero critico. L'aspetto più prettamente culturale sarà sviluppato attraverso l'approccio al testo letterario, al contesto storico, all'attualità e alle istituzioni con riferimenti specifici al Quadro Europeo.

↓ **OBIETTIVI SPECIFICI**

In conformità con le Linee Guida per gli Istituti Tecnici, l'apprendimento delle lingue e delle culture straniere procede lungo due assi fondamentali tra loro collegati: 1. lo sviluppo delle conoscenze linguistiche - comunicative e 2. lo sviluppo delle abilità linguistiche - comunicative.

1. Conoscenze

La classe acquisisce le conoscenze linguistiche - comunicative rapportabili al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue straniere.

INTERAZIONE: Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale (descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori.

COMPRENSIONE: Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici e chiari, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti alla sfera personale, sociale o l'attualità.

PRODUZIONE: Nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti, caratteristiche delle diverse tipologie (lettere informali, descrizioni, narrazioni ecc.), strutture sintattiche e lessico appropriato ai contesti.

GRAMMATICA: Strutture grammaticali di base della lingua, sistema fonologico, ritmo e intonazione della frase, ortografia e punteggiatura.

VOCABOLARIO: Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o d'attualità e tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali; varietà di registro.

CIVILTÀ: Aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua.

2. Abilità:

INTERAZIONE: Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.

COMPRENSIONE: Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.

PRODUZIONE: - Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni ed eventi, relativi all'ambito personale, sociale o all'attualità; - Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche

note di interesse personale, quotidiano, sociale, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche.

GRAMMATICA: Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.

VOCABOLARIO: - Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare; - Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.

CIVILTÀ: Cogliere il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.

↓ **METODI E CONTENUTI**

L'approccio metodologico, essenzialmente di tipo comunicativo mira più ad una competenza d'uso che ad una conoscenza morfosintattica della lingua. Lo strumento didattico di base saranno i libri di testo: "FRANÇAIS EN AFFAIRES" e "DU BON CÔTÉ - GRAMMAIRE, LEXIQUE ET COMMUNICATION", integrati con altri libri, dispense e schemi forniti dall'insegnante.

Le quattro abilità verranno sviluppate in modo parallelo e integrato.

L'abilità di comprensione orale sarà esercitata attraverso attività di ascolto alle quali verrà sempre abbinato un compito: rispondere a questionari chiusi o aperti, abbinamento di descrizioni e immagini, riordino di elementi dati, completamento di testi.

L'abilità di comprensione scritta verrà sviluppata attraverso varie attività: fare previsioni, leggere estensivamente (per cogliere il significato globale o per individuare alcuni dettagli) e leggere in modo intensivo (per comprendere non solo quanto è nel testo, ma anche ciò che il testo implica e presuppone). Verranno proposti vari tipi di testi: brani descrittivi e narrativi, materiali semi autentici e autentici come semplici articoli di giornali, brani su temi di attualità, canzoni, ecc. Anche per l'attività di lettura saranno proposti vari tipi di esercizi come, risposte a questionari chiusi o aperti, abbinamento di immagini e descrizioni, completamento di testi, ecc.

L'abilità di produzione orale verrà potenziata attraverso scambi dialogici, per giungere a interazioni in cui il materiale appreso venga riutilizzato per messaggi personali o per brevi conversazioni su argomenti noti. Altre attività orali saranno la descrizione di immagini, la ricostruzione di semplici storie, il resoconto di brevi avvenimenti ed esperienze.

L'abilità di scrittura verrà sviluppata attraverso attività di trascrizione di dialoghi o riordino di frasi e battute, esercizi di tipo grammaticale e lessicale e attraverso la costruzione e il completamento di dialoghi, risposte a questionari, interviste immaginarie e semplici resoconti.

Per l'acquisizione delle strutture e delle funzioni linguistiche si proporranno esercizi di trasformazione, completamento, sostituzione, riordino e semplici traduzioni.

Per la conoscenza della cultura e della civiltà si prevede l'utilizzo di letture tematiche, mezzi audio - visivi, materiale autentico (testi, immagini, oggetti). Si sfrutteranno spunti offerti dal libro di testo e di carattere situazionale, approfondendo argomenti interdisciplinari.

Gli alunni dunque non dovranno solo "conoscere", ma anche "saper fare". La classe acquisirà conoscenze e competenze tramite attività da cui estrapola e stabilisce regole e modelli che verranno in seguito riassunti ed esercitati. Esempi di attività saranno costruiti da "role playing" e "problem solving" (didattica centrata sullo studente) che saranno intervallate da momenti in cui l'insegnante avrà un ruolo di guida e facilitatore.

† VERIFICHE E VALUTAZIONI

La verifica della preparazione raggiunta si attuerà attraverso prove formali, scritte e orali, nonché attraverso la sistematica correzione dei compiti. Le prove di verifica proporranno esercizi di tipo oggettivo, per misurare la competenza grammaticale o la conoscenza di settori particolari della lingua, e attività a risposta aperta, per controllare la competenza comunicativa e la conoscenza globale della lingua. Le attività rifletteranno la tipologia degli esercizi svolti in classe durante le varie fasi dell'unità di apprendimento. Le verifiche saranno opportunamente graduate.

Per l'attribuzione del voto numerico al livello di conoscenza e abilità espresso dagli alunni nei vari obiettivi di volta in volta verificati, si fa riferimento alla griglia di valutazione allegata.

La valutazione di fine Quadrimestre terrà conto non solo dei risultati conseguiti nelle prove formali di verifica, ma anche dell'impegno evidenziato nello svolgimento dei compiti, nello studio, nella partecipazione alle lezioni e alle attività proposte a scuola.

4 **Tavola di Programmazione del Percorso Didattico**

Modulo	Prerequisiti	Conoscenze	Competenze e Abilità	Attività	Tempi
<p>1. Révision de la grammaire</p>		<p>Grammaire : i pronomi soggetto, il verbo essere, i verbi del primo gruppo, e est, il femminile, la negazione, l'interrogazione totale e parziale, aggettivi interrogativi, il plurale le preposizioni à/de, gli articoli, aggettivi possessivi, il y a, verbi tenir e venir e il verbo avere.</p> <p>Vocabulaire: numeri, modi di salutare, appellativi, le professioni, le nazionalità, la famiglia, le parti del corpo e del viso, la casa, i tipi di casa, le stanze, i mobili e le locuzioni idiomatiche.</p> <p>Phonétique: le lettere mute alla fine delle parole, gli accenti grafici sulla lettera e saper riconoscere i suoni [wa]: [a].</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare a delle brevi conversazioni per salutare, domandare e chiedere come va ; presentarsi e introdurre qualcuno. - Scambiare informazioni personali semplici : (nome, nazionalità, età e professione), dire la data, parlare della propria famiglia, descrivere una persona, gli oggetti e parlare dei propri gusti e delle proprie attività. - Comprendere e reperire l'informazione comunicativa e i punti principali di brevi messaggi. - Scrivere brevi testi, parlando anche di se stessi. - Comprendere testi semplici anche con l'aiuto delle informazioni visive. - Leggere (utilizzando pronuncia corretta del repertorio lessicale e frasologico) - Comprendere, anche deducendo significati e strutture da contesti linguistico comunicativi, testi inerenti la tematica affrontata. - Produrre semplici testi, grafici, questionari. - Ampliare il proprio bagaglio lessicale memorizzando singoli 	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale ed interattiva. - Varie tecniche di lettura: - Esercizi di vrai/ faux; - Scelta multipla - Riordino e completamento di testi; - Cooperative Learning: (svolgere attività in modo autonomo e con la guida/aiuto di altri, raccogliere, riordinare e rielaborare dati). - Lezione frontale ed interattiva; - Varie tecniche di lettura; - Esercizi di vrai/ faux; - Scelta multipla - Riordino e completamento di testi; - Cooperative Learning: (svolgere attività in modo autonomo e con la guida/aiuto di altri, raccogliere, riordinare e rielaborare dati). 	<p>Novembre</p>

			<p>vocaboli e/o elaborando mappe; riutilizzare le parole apprese in nuovi contesti.</p> <p>- Riflettere sulle Structure</p> <p>linguistico-grammaticali.</p>		
<p>2 La organisation des loisirs</p>	<p>Assimilazione contenuti di modulo 1.</p>	<p>Grammaire : l'ora, il pronomme on, il futur proche, i verbi se lever, aller, faire.</p> <p>Vocabulaire: le attività quotidiane, il tempo, le parti del giorno e locuzioni idiomatiche.</p> <p>Phonétique: Saper riconoscere i suoni [wa]; [ə]</p>	<p>-Porre domande semplici sulla routine di qualcuno e domandare l'ora, saper rispondere alle medesime domande.</p> <p>- Interagire oralmente per proporre di fare un'attività, fissare un incontro, saper dare indicazioni.</p> <p>- Scrivere testi brevi su argomenti familiari e sulle attività del tempo libero</p> <p>-Saper comprendere un emploi du temps e une fiche horaire ;</p> <p>-Saper parlare delle proprie attività quotidiane e saperle situare nel tempo.</p> <p>-Saper interagire per proporre delle attività da svolgere e saper accettare o rifiutare;</p> <p>-Saper fissare un appuntamento.</p>	<p>- Lezione frontale</p> <p>- Cooperative learning</p> <p>- Discussione guidata</p> <p>- Esercizi di vero/falso e di scelta multipla</p> <p>- Lavori di sintesi, riassunti</p> <p>- Questions/Réponses</p>	<p>Dicembre/ Gennaio</p>
<p>3 La mode</p>	<p>Assimilazione contenuti di modulo 2.</p>	<p>Grammaire : Aggettivi e pronomi dimostrativi, numeri a partire da 70, aggettivi particolari (beau, nouveau, vieux), i verbi del secondo gruppo, i verbi savoir, devoir, pouvoir.</p> <p>Vocabulaire: la moda, l'abbigliamento, oggetti di uso comune per</p>	<p>- Comprendere il senso globale di una conversazione su argomenti conosciuti, ricavando informazioni specifiche dalla conversazione;</p> <p>- Esporre le informazioni ricavate dalla lettura di un brano/ dialogo ;</p> <p>- Comprendere elementi e concetti fondamentali espressi in un testo;</p> <p>- Individuare, in base al</p>	<p>- Lezione frontale</p> <p>- Cooperative learning</p> <p>- Discussione guidata</p> <p>- Esercizi di vero/falso e di scelta multipla</p> <p>- Lavori di sintesi, riassunti</p> <p>- Questions/Réponses</p>	<p>Febbraio</p>

		<p>svolgere attività quotidiane o per andare in vacanza o in gita scolastica e locuzioni idiomatiche.</p> <p>Phonétique : distinzione suoni nasali [a] et [ɛ]</p>	<p>contesto, parole sconosciute, estrapolare il loro significato;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riassumere per iscritto testi letti o ascoltati; -Saper interagire per comunicare in modo semplice le proprie idee o per scambiare informazioni su temi familiari o quotidiani. -Saper comprendere un testo sulla moda e sullo stile di vita di un adolescente francese -Sapersi scusare 		Marzo
<p>4 Les transports et la ville</p>		<p>Grammaire : la data, i pronomi COD, il femminile degli aggettivi (3), i verbi vouloir, correspondre, connaître, voir et sortir.</p> <p>Vocabulaire: i luoghi della città, les loisirs, stagioni, i mesi, i giorni le parti della lettera e la cartolina e le locuzioni idiomatiche.</p> <p>Phonétique : distinzione dei suoni [a] et [ɑ]</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Saper domandare un servizio e saper rispondere; -Saper chiedere e dire la data; -Saper conoscere le parti della lettera e della cartolina; - Saper redigere una cartolina - Saper parlare dei propri passatempi e in generale dei passatempi in città; -Saper esprimere la volontà 	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale -Cooperative learning - Discussione guidata - Esercizi di vero/falso e di scelta multipla - Lavori di sintesi, riassunti - Questions/Réponses 	
<p>5 Il Marketing – L'entreprise et son environnement</p>		<p>Grammaire : passé composé, i pronomi COI e i verbi écrire et recevoir.</p> <p>Vocabulaire: L'impresa ; le società ; l'organizzazione del commercio; le professioni del commercio</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Riconoscere l'importanza della comunicazione nel mondo degli affari; -Saper parlare di Marketing e del mercato finanziario; -Comprendere e riutilizzare le espressioni e il lessico relativi alle diverse categorie di commercio e delle diverse forme di società; -Conoscere il funzionamento delle società; -Comprendere il contenuto di articoli sul commercio ; -Comprendere una conversazione in cui di discute su una proroga di pagamento; -Compiare una fattura partendo da un modulo d'ordine; - Interagire oralmente per modificare delle condizioni di 	<ul style="list-style-type: none"> - Lezione frontale -Cooperative learning - Discussione guidata - Esercizi di vero/falso e di scelta multipla - Questions/Réponses 	Aprile/ Maggio

			pagamento: - Scriverne solleciti		

per ora No