

PROGRAMMAZIONE
ECONOMIA AZIENDALE a.a. 2024-25
Classe III A - Amministrazione Finanza e Marketing
Prof.ssa Basilia Merenda

Titolo unità didattica n°1	L'AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE	
2. Contestualizzazione	Lo studente deve saper comprendere il legame tra i bisogni e l'attività economica, deve saper comprendere e rilevare gli elementi costitutivi dell'azienda e, tramite gli strumenti messi a disposizione, deve saper comprendere, analizzare, estrapolare ed intervenire, sul sistema organizzativo aziendale	
3. Destinatari	Tutta la classe.	
4. Tempi di realizzazione	Settembre, ottobre	
5. Situazione-problema/compito	Analizzare e risolvere casi Compito per la valutazione delle conoscenze	
6. Prodotto finale da realizzare	Esposizione orale e rappresentazione del risultato raggiunto	
7. Competenze obiettivo	Riconoscere e interpretare i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure	
8. Prerequisiti	Conoscere il concetto di reddito; la gerarchia delle fonti, anche con riferimento all'ambito europeo; conoscere i cicli aziendali ed il sistema della partita doppia;	
9. Saperi	Conoscenze	Abilità
	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici. • Strategie aziendali di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione dell'azienda. • Modelli organizzativi aziendali. • Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le strategie di localizzazione e delocalizzazione. • Rappresentare e documentare procedure e flussi informativi. • Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi.

	delle procedure e dei flussi informativi.	
10. Insegnamenti trasversali coinvolti	Diritto, Matematica	

Titolo Unità didattica n° 2	I PRINCIPI DI CONTABILITA' AZIENDALE	
2. Contestualizzazione	Lo studente deve saper comprendere la finalità della contabilità aziendale e deve saper rilevare i legami tra le operazioni aziendali e gli schemi civili e fiscali richiesti dalle norme in vigore. Deve saper comprendere e redigere sistemi di prima nota, interpretando le operazioni aziendali nel loro complesso, individuandone i profili finanziari ed economici e la loro collocazione nella situazione economica e (quando richiesta) in quella patrimoniale.	
3. Destinatari	Tutta la classe.	
4. Tempi di realizzazione	Novembre, dicembre, gennaio, febbraio	
5. Situazione-problema/compito	Analizzare e risolvere casi Compito per la valutazione delle conoscenze	
6. Prodotto finale da realizzare	Relazione scritta. Esposizione orale	
7. Competenze obiettivo	<ul style="list-style-type: none"> • Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. • Gestire le rilevazioni "parallele" per la contabilizzazione delle imposte dirette/indirette e per la contabilizzazione delle operazioni aziendali connesse alle predette imposte 	
8. Prerequisiti	Conoscere il concetto di reddito e di patrimonio; conoscere i cicli aziendali, conoscere le imposte dirette ed indirette	
9. Saperi	Conoscenze	Abilità

	<ul style="list-style-type: none"> • Principi contabili • Regole e tecniche di contabilità generale • Aspetti finanziari ed economici delle diverse aree di gestione • Normative e tecniche di redazione del sistema di bilancio e degli schemi di situazioni patrimoniali ed economiche 	<ul style="list-style-type: none"> • Redigere la Contabilità delle principali operazioni aziendali • Individuare e analizzare le operazioni delle aree gestionali • Redigere gli schemi della situazione economica e patrimoniale
10. Insegnamenti trasversali coinvolti	Diritto, Matematica.	

Titolo Unità didattica n° 3	L'IVA, L'IRES, L'IRAP	
2. Contestualizzazione	Lo studente deve comprendere il funzionamento delle principali imposte dirette ed indirette ed i soggetti destinatari, deve comprendere il calcolo necessario per la loro determinazione e deve saper distinguere costantemente il profilo fiscale e civile, delle singole registrazioni contabili	
3. Destinatari	Tutta la classe.	
4. Tempi di realizzazione	Marzo, aprile	
5. Situazione-problema/compito	Analizzare e risolvere casi Compito per la valutazione delle conoscenze	
6. Prodotto finale da realizzare	Preparare slide Esposizione orale e rappresentazione del risultato raggiunto Realizzare un bilancio di esercizio.	
7. Competenze obiettivo	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretare processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. • Distinguere e valutare le fonti di finanziamento, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali. 	
8. Prerequisiti	Conoscere il concetto di reddito, di moneta, di credito e debito; Conoscere il concetto di patrimonio, di fonti ed investimenti; conoscere i cicli aziendali ed il sistema della partita doppia;	
9. Saperi	Conoscenze	Abilità

	<ul style="list-style-type: none"> • Correlazioni, calcoli, analisi relative alla determinazione delle imposte 	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le imposte da applicare alle varie tipologie di soggetto economico • Individuare la rappresentazione delle imposte nella situazione patrimoniale ed economica
10. Insegnamenti coinvolti	Diritto, Matematica.	

Titolo Unità didattica n° 4	LA GESTIONE DELLE VENDITE ED IL MARKETING	
2. Contestualizzazione	Lo studente deve analizzare il sistema di vendita e di gestione dei bisogni e le relative scritture contabili	
3. Destinatari	Tutta la classe.	
4. Tempi di realizzazione	Maggio	
5. Situazione-problema/compito	Analizzare e risolvere casi Compito per la valutazione delle conoscenze	
6. Prodotto finale da realizzare	Realizzare mappa concettuale Esposizione orale e rappresentazione del risultato raggiunto	
7. Competenze obiettivo	<ul style="list-style-type: none"> • Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e Realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato • Inquadrare le registrazioni contabili 	
8. Prerequisiti	Conoscere il concetto di reddito; conoscere i rami fondamentali dell'economia; conoscere i caratteri dei diversi sistemi economici; conoscere gli indicatori economici più diffusi; conoscere i cicli aziendali ed il sistema della partita doppia;	
9. Saperi	Conoscenze	Abilità

	<ul style="list-style-type: none"> • Le forme giuridiche delle imprese • Le operazioni tipiche delle società di capitali • Regole e tecniche di contabilità generale applicate al mondo sportivo • Principi contabili nazionali e internazionali • Aspetti economici e finanziari delle diverse aree di gestione aziendale • Normativa e tecniche di redazione del sistema di bilancio e di rendiconto 	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le caratteristiche delle diverse forme giuridiche • Registrare in contabilità le operazioni tipiche delle aziende operanti nel settore sportivo • Individuare le fonti e analizzare i contenuti dei principi contabili • Redigere e commentare i documenti che compongono il sistema di bilancio e del rendiconto
10. Insegnamenti coinvolti	Diritto, Matematica.	

Metodi:

Lezioni frontali, laboratoriali, partecipate con realizzazione di schemi di sintesi comuni.

Lavoro cooperativo di gruppo

Lavoro cooperativo a coppie.

Analisi di casi partendo da situazioni reali.

Lettura di articoli tratti da quotidiani economici-finanziari.

Discussioni in classe. Ricerca di fonti nei siti istituzionali o tramite consultazione di altre fonti di cognizione.

Elaborazione di schemi e mappe concettuali. *Problem posing e problem solving.*

Soluzioni organizzative:

Libro di testo in adozione. Appunti. Approccio pluridisciplinare, mappe concettuali. Lettura guidata di documenti. Ricerca su siti internet.

Spazi:

aula scolastica.

